УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 28 «ВЕСЕЛИНКА»
(МБДОУ «ДС № 28 «ВЕСЕЛИНКА»)

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 28 «Веселинка»
протокол №1
от «1» 09 2023 г»

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 28 «Веселинка»
_____Казанцева И.А.
от «1» 09 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28 " ВЕСЕЛИНКА"
C=RU, S=Красноярский край, STREET=улица Югославская 10, L=Норильск, T=заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 28 ""ВЕСЕЛИНКА""", ОГРН=1022401630899, СНИЛС=00798234168, ИНН ЮЛ=2457051657, ИНН=234203684125, E=mdou28@norcom.ru, G=Ирина Анатольевна, SN=Казанцева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 28 ""ВЕСЕЛИНКА"""
2023.10.26 12:50:28+07'00'

Годовой план
работы МБДОУ «ДС №28 «Веселинка»
на период
с 01.09.2023 года по 31.08.2024 года.

Норильск, 2023

№п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1.	Информационная справка	3
2.	Анализ результатов образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» за 2022 – 2023 учебный год	8
3	Анализ педагогической деятельности специалистов, воспитателей за 2022 – 2023 учебный год	8
4	Анализ уровня готовности детей к обучению в школе	22
5	Анализ усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками за 2022 – 2023 учебный год	
6	Анализ мнения родителей воспитанников о качестве предоставляемых услуг и деятельности педагогов	24
7	Направления деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год	26
8	Основные мероприятия на 2023– 2024 учебный год	27

1. Информационная справка

Наименование учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28» Веселинка».

Сокращенное наименование: МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка».

Место нахождения:

663321, Россия, Красноярский край, город Норильск, улица Югославская, дом 10, 8 (3919) 411-411.

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Тип – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Учредитель: Администрация города Норильска.

Документы, регламентирующие образовательную деятельность:

-**Устав** утвержден распоряжением начальника Управления имущества Администрации города Норильска от 02.11.2015 года № 150/У-175

- **Лицензия на право осуществления образовательной деятельности** выдана Министерством образования Красноярского края, регистрационный № 8446-л серия 24Л01 № 0001620 от 22.12.2015 года, бессрочная.

Нормативно-правовой основой для разработки Программы являются следующие нормативно-правовые документы:

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

– Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

– Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», «Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил инормСанПин1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Региональные документы:

-Закон об образовании в Красноярском крае

- Документы учреждения:

- **Устав** утвержден распоряжением начальника Управления имущества Администрации города Норильска от 02.11.2015 года № 150/У-175

- **Образовательная программа** дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 (приказ №101/1 от 01.09.2023г.),

- Пректно–тематическое планирование воспитательно образовательного процесса Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 «Веселинка» (№101/1 от 01.09.2023г.)

- Иные локально-нормативные акты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 «Веселинка»

Взаимодействие в социуме

Общественные организации, учреждения	Направления взаимодействия
Управление образования	Административная работа
МОУ СОШ № 41 Оганерская школа искусств, Библиотека №2 (р-н Оганер)	Проведение консультаций, методические встречи, творческие встречи, обмен опытом
ДПС ГИБДД Отдела МВД России	Проведение бесед, совместных мероприятий по Правилам дорожного движения
МЧС России	Профилактика проведение совместных мероприятий по пожарной безопасности среди детей и сотрудников ДОУ.

Характеристика групп

Плановая наполняемость Учреждения, согласно муниципальному заданию, составляет 285 воспитанников.

Общее количеств групп в учреждении – 12. Из них 9 групп общеразвивающей направленности, 1 группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – ТНР), 1 группа комбинированной направленности для детей с ТНР 1 группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – ЗПР).

Возрастная группа	Направленность	Возраст детей	Кол-во групп	Предельная наполняемость
Группа младенческого возраста	-	-	-	-
Группа раннего возраста	общеразвивающая	2 – 3 лет	2	22
Вторая младшая группа	общеразвивающая	3-4 года	2	29
Средняя группа	общеразвивающая	4-5 лет	2	28
Старшая группа	общеразвивающая	5-6 лет	1	28
Подготовительная группа	общеразвивающая	6-7 лет	2	31
Подготовительная группа	компенсирующая	6-7 лет	1	12
Старшая группа	компенсирующая	5-6 лет	1	12
Старшая группа	комбинированная	5-6 лет	1	17

Группы функционируют в режиме 12 - ти часового пребывания детей, при 5-дневной рабочей неделе: с понедельника по пятницу, с 7.00 до 19.00 часов. По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПин.

Наименование программ, используемых в ДОО в 2023-2024 учебном году.

1. Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Веселинка»
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Веселинка»

Материально-техническая база:

Предметно – пространственная развивающая среда, организованная педагогами, соответствует требованиям ФГОС ДО, служит интересам и потребностям детей, а еѐ элементы - полноценному развитию ребенка. Организация РППС подробно описана в ОП ДО.

Перечень дополнительных бесплатных услуг:

В рамках бесплатного дополнительного образования (кружковой работы) для детей организованы секции на основе социального запроса родителей и с учетом склонностей и особенностей детей. Охват кружковой работой составляет 135 воспитанников (48%).

Кружковая работа

№	Название кружка	Ф.И.О. руководителя	Должность	Количество обучающихся
3	«Веселые звуки»	Мишенева О.В.	Воспитатель	31
4	«Веселая кисточка»	Кирюхина С.В	Воспитатель	28
5	«Творчество+фантазия»	Илембетова Э.Ф	Воспитатель	17
6	«Талантливые ручки»	Малеванова А.А	Воспитатель	28
7	«Край любимый, край	Павлова Г.Ф	Воспитатель	31

	родной»			

Платные дополнительные образовательные услуги

Всего платными дополнительными образовательными услугами охвачено 10 воспитанника (33%).

1.	Кружок по развитию у дошкольников первоначальных конструкторских умений на основе "Lego - конструирования"	Амаева Аминат Абдулмаджидовна	воспитатель	10
2.	Кружок развития наглядно-образного мышления, творческих способностей "Волшебный мир бумаги"	Беликова Ольга Алексеевна	воспитатель	10
3.	Кружок развития наглядно-образного мышления, творческих способностей "Волшебный мир бумаги"	Карпова Оксана Владимировна	воспитатель	10
4.	Кружок по формированию и развитию познавательных интересов детей посредством опытно-экспериментальной деятельности "Науараша в стране Наурандии"	Жулькова Светлана Михайловна	воспитатель	10
5.	Формирование инженерного мышления у детей старшего дошкольного возраста «Конструирование с CUBORO»	Бондаренко Жанар Ералаевна	воспитатель	10
6.	Формирование инженерного мышления у детей старшего дошкольного возраста «Конструирование с CUBORO»	Синицына Лидия Владимировна	воспитатель	10
7.	Раннее обучение английскому языку "Cheeky Monkey"	Кожушко Елена Александровна	воспитатель	10
8.	Кружок по развитию театральных способностей у детей среднего дошкольного возраста «Золотой ключик»	Илембетова Эльвира Фатиховна	воспитатель	10
9.	Формирования у детей познавательно-речевых способностей на основе игрового пособия «Дары Фребеля» "Развивай-ка"	Иванова Наталья Васильевна	воспитатель	10

10.	Раннее обучение плаванию детей 2-3 лет "Дружные утята"	Волосных Наталья Михайловна	инструктор по физкультуре	10

Режим функционирования

Режим работы МБДОУ Д/С №28 «Веселинка» – 12 часовой при пятидневной рабочей неделе. График работы ДОУ с 7.00 до 19.00 часов; пятидневная рабочая неделя; выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

II Анализ результатов образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» за 2022 – 2023 учебный год

В течение учебного года деятельность учреждения была направлена на создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

1. Развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности;
2. Создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности;
3. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников педагогов посредством повышения их квалификации по направлению деятельности и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения как условие повышения качества образования.

В МБДОУ функционировали 12 групп:

- 9 групп общеразвивающей направленности;
- 1 группа – компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- 1 группа комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- 1 группа – компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

Из 12 групп: 2 группы – раннего возраста (от 2-х до 3-х лет), 10 групп – дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет).

Комплектование групп проводится по возрастному принципу. Списочный состав воспитанников 296 человека из них:

-в группах общеразвивающей направленности – 258 человек, из них дошкольного возраста (с 3-7 лет) – 216 человек;

-в группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи 13 человек; в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития 10 человек из них детей – инвалидов – 3 человека.

- в группе комбинированной направленности 17 детей. В том числе (детей с ОВЗ) 5 человек,

Всего детей с ОВЗ - 28 человека.

III Анализ педагогической деятельности специалистов, воспитателей за 2022 – 2023 учебный год

Образовательный ценз педагогических работников

Количество педагогов, работающих в детском саду (без учета педагогов, находящихся в декретном отпуске), составляет – 29 человек: воспитатели – 21 человек, педагог-психолог – 1 человек, учитель – дефектолог – 1 человек, учитель-логопед – 2 человека, инструктор по физической культуре – 2 человека, музыкальный руководитель 2 человека.

Диаграмма 1 «Уровень образования педагогических работников»

Все педагогические работники имеют профессиональное образование 100% (29 чел.): высшее профессиональное 76% (22 чел.), среднее профессиональное 24% (7 чел.).

Диаграмма 2 «Педагогический стаж работы»

Педагогический состав работников частично обновился стаж работы до 5 лет - 3 человека; более 10 лет - 23 педагога (80%).

Диаграмма 3 «Уровень квалификации педагогических работников»

Всего аттестованных на высшую и первую квалификационные категории 12 педагогов (35%). В 2021 – 2022 учебном году прошли процедуру аттестации 4

педагогических работника из них по должности «воспитатель» – 1 квалификационная категория; На соответствие занимаемой должности 2 воспитатель, 1 инструктора по физической культуре.

В 2023-2024 учебном году планируют пройти процедуру аттестации на присвоение первой квалификационной категории по должности «воспитатель» 3 человека.

В МБДОУ созданы организационные и психологические условия для профессионального развития педагогических кадров, творческого роста овладения ими прогрессивными технологиями. Повышение квалификации педагогического коллектива осуществляется в соответствии с утвержденным графиком повышения квалификации до 2025 года.

В течение 2022 - 2023 учебного года педагогические работники 12 человек (47%) обучились дистанционно на курсах повышения квалификации в объеме 72 часа в образовательном центре «Каменный город» г. Пермь по темам:

«Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО» 1 чел.;

«Игромастер в ДОО: современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 2 чел.;

«Инновационные подходы в работе инструктора по физической культуре ДОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования» 1 чел.;

«Особенности организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО» 2 чел.

«Обеспечение качества музыкально-образовательной деятельности дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»1 чел.

«Организация и проведение занятий по технологии ТРИЗ в дошкольной образовательной организации» 3 чел.

«Организация процесса обучения робототехнике в условиях реализации ФГОС до (72 часа) 1 чел.

«ИКТ в работе педагога ДОО в соответствии с ФГОС ДО» 1 чел.

Административно-хозяйственные и педагогические работники 5 человек (16%) обучились на курсах повышения квалификации в НОУ ДПО «Многопрофильный центр профессионального обучения» по программе «Охрана труда руководителей и специалистов» в объеме 72 часа.

Таким образом: штат педагогических работников укомплектован. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства.

Повышение компетентности, профессионализма воспитателей, специалистов через различные курсы повышения квалификации - эффективный способ повысить уровень педагогического коллектива. Анализ повышения квалификации педагогических работников показал, что с каждым годом растет желание и потребность педагогов и специалистов в непрерывном профессиональном росте, которое осуществляется ими через курсы повышения квалификации (переподготовка, дистанционные курсы, кратковременные семинары и др.) по направлению деятельности. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии

с графиком. Охват дистанционным обучением на курсах повышения квалификации по направлению деятельности составил 12 человек (47%), дистанционным посещением вебинаров 12 чел. (41%).С целью повышения уровня педагогической компетенции педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год запланировано направить на курсы повышения квалификации по направлению деятельности на бюджетной основе 6 воспитателей, 2 специалистов; аттестовать: на соответствие занимаемой должности 4 педагогических работника, на 1 квалификационную категорию по должности «воспитатель» 3 человека.

Участие педагогов в педагогических конкурсах и методической работе.

Педагоги учреждения в 2022 – 2023 учебном году принимали участие в конкурсном движении и представлении собственного педагогического опыта в профессиональных конкурсах федерального уровня:

- Муниципальный Заповедники Таймыра Заповедная азбука 2 чел. Грамота за 1 место - 1 чел., сертификат участника 1 чел.
- Региональный Международный просветительский портал «Фгосонлайн» Межрегиональный конкурс «Мое рукоделие» 1 чел. Грамота за 1 место.
- Федеральный Высшая школа делового администрирования. Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников Образования «Простые правила» номинация Безопасное поведение на воде 1 чел. Диплом за 1 место.

Победителями профессиональных конкурсов федерального уровня стали 4 педагога (14%).

Педагоги представили опыт работы в профессиональных изданиях:

- Красноярский институт повышения квалификации XIV Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования: новые возможности и ограничения ситуации смены технологического уклада» 1 чел. Сертификат участника.
- Высшая школа делового администрирования. Публикация материала в выпуске № 5 (204) по теме «Интерактивный «Беби – театр» для малышей», свидетельство публикации 2чел.;
- Всероссийский образовательный портал Маам, Лепбук для старшего дошкольного возраста «В гостях у матрешки», свидетельство о публикации 1 чел.;

ФГБОУ ВО ОМ ГМУ Минздрава России Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Современные педагогические технологии как средство повышения качества образования», сертификат участника1 чел.

Представили опыт работы в профессиональных изданиях 5 педагогов (20%).

Вывод: Педагогический состав учреждения имеет 25 чел. (82%) опытных педагогов среднего возраста с высоким потенциалом в личном педагогическом развитии, 2 чел. (7 %) педагогов и специалистов со стажем работы до 5 лет, нуждающихся методическом сопровождении. Показатель количества аттестованных педагогов на первую и высшую квалификационные категории остается стабильным и составляет 12 чел. (45%). Перспективой работы на 20223-20234 учебный год перед педагогическим коллективом мы определяем создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников педагогов посредством повышения их квалификации по направлению деятельности и

внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения как условие повышения качества образования.

Для решения поставленных задач педагогическим коллективом организована предметная образовательная среда, (материальное оснащение наличие специальных помещений, оборудованных для определенных видов образовательной работы (музыкальной, физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.д.) обеспеченность учебными материалам, наглядными пособиями, методической литературой, рекомендациями, дидактическими материалами игрушками и игровыми предметами, наличие детских библиотек, необходимое оборудование по всем компонентам основной образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС ДО.

Предметно-развивающая среда детского сада отвечает интересам детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие. Предметно-развивающее пространство каждой группы включает в себя пространство для игровой деятельности, предметно-развивающее пространство физического развития, предметно-развивающее пространство познавательно-речевого развития, пространство художественно-эстетического и социального развития.

Созданы условия для оптимального двигательного режима, осуществление оздоровительных и закаливающих мероприятий, воспитание культурно-гигиенических навыков, как залога здорового образа жизни, создана атмосфера психологического комфорта, способствующая эмоциональному благополучию.

В учреждении функционирует библиотека «Мудрая Сова», так же педагогический коллектив осуществляет взаимодействие на договорной основе с МБУ «Библиотека семейного чтения». В 2022-2023 учебном году прошли тематические и игровые мероприятия с детьми, организованные на базе детского сада, организована выставка книг для родителей и детей «Читаем детям». В ходе сотрудничества решались общие задачи по обучению и воспитанию дошкольников: развитие познавательной активности детей, расширение кругозора, развития детской инициативы; повышение педагогической компетентности родителей. По отзывам родителей, данная форма сотрудничества помогает расширить кругозор детей и способствует дальнейшей социализации.

В октябре 2022 года проведена большая работа по формированию среды и ее анализу. Анализ показал, что среда групп сформирована на 67% и педагогам есть над чем работать. В течение учебного года проведены мероприятия, способствующие ее обогащению и преобразованию: конкурсы для педагогов «Реализация краткосрочного проекта», «Инновационные методики и технологии», выставка «Лучшее оформление сюжетно-ролевой игры».

Для интеллектуального развития детей созданы достаточные условия: накоплена и пополняется познавательная и художественная литература, иллюстративный материал, знакомящий с живой и неживой природой, рукотворным миром, в наличии имеется природный и бросовый материал. Центры экспериментирования, безопасности, познавательно - речевые центры, центры художественно-эстетического творчества и дополнены разнообразным игровым материалом. Для дошкольников оформлены уголки патриотического воспитания, отражающие

Государственные символы, национально-культурные, климатические особенности природы Таймыра.

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметно-пространственной среды. В течение года частично обновили и обогатили среду дидактическими, театрализованными играми, дидактическими панно «Играем в сказку на фетре», играми с правилами, сюжетно-ролевыми. Участие в обновлении развивающей предметно-пространственной среды принимают дети и воспитатели, активно вовлекая к сотрудничеству родителей (законных представителей) воспитанников.

Таким образом, развивающая среда изменятся еженедельно в зависимости от темы, по которой работает группа, но в этом направление необходимо продолжать работу. Необходимо пополнить центры игры полифункциональными объектами, для развертывания сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр, игр-экспериментирований, конструктивных игр, дидактических и настольно-печатных, уголки природы; разнообразить пособия, дидактические игры, атрибуты к творческим играм, драматизациям, необходимо разнообразить виды кукольного театра, книжные уголки по соответствующим темам. Более широко использовать схемы, мнемотехнику для развития связной речи, составления рассказов, пересказа знакомых произведений, заучивания стихотворений.

Все формы методической работы в МБДОУ (аналитическая, информационная, организационно-методическая, консультационная деятельности) направлены на выполнение задач годового плана: создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка через создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности и совершенствование форм и методов работы с детьми дошкольного возраста через использование цифровых технологий в образовательной деятельности.

Для решения годовой задачи создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности педагогический коллектив реализовал мероприятия с детьми, запланированные в годовом плане работы на 2022-2023 учебный год: праздники и развлечения «Осенние старты», «Спасы провожай- осень встречай!», «Осень в гости к нам пришла», «Мы в мире, дружбе будем жить», «День матери», «Зимние забавы», «Хейро», «Космические приключения» и др.; выставки «Мое удивительное лето», «Осенние мотивы», «Дары осени», «Портрет любимой мамочки», «Зимние узоры», «Чудо чудное» и др.; конкурсы детских работ «Я живу в России», чтецов «Тепло сердец для милых мам», «Весенняя капель» и др.; турниры по шашкам и по плаванию.

В период прохождения городского фестиваля детского творчества «Театральная весна» в учреждении во всех возрастных группах проведены спектакли с участием воспитанников. Мероприятия годового плана реализованы в полном объеме.

Образовательная деятельность осуществляется через организацию проектной деятельности, познавательно - исследовательской, экспериментальной, конструктивной и других. Для решения годовой образовательной задачи педагогические работники разработали долгосрочные образовательные проекты

«Интерактивный Беби-театр для малышей», «Красиво говорить хочу! Каждый день стихи учу!». В ходе реализации вышеназванных проектов педагогами разработаны мини проекты «Веселые звуки», «Любимые сказки», «Потешки и прибаутки» и др. Результаты реализации проекта «Интерактивный «Беби-театр» для детей раннего возраста» представлен на ГМО воспитателей групп раннего возраста; опыт работы по теме «Решение задач художественно-эстетического развития детей раннего возраста посредством интерактивного «Беби-театра» для малышей» представлен на ГМО музыкальных руководителей.

Для решения задач годового плана и повышения компетентности педагогических работников организовали педагогические советы: «Инновационные технологии в ДОО, как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС», «Оптимизация педагогического процесса с целью развития инициативности дошкольников» и семинары: «Инновационная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста», «Развитие детской инициативы посредством современных педагогических технологий» семинары - практикумы «От Фребеля- до робота: растим будущих инженеров»», практикумы «Способы и направления поддержки детской инициативы», «Использование современных технологий в развитии познавательных процессов старших дошкольников», «Игры по методе Монтессори». Проведены консультации для воспитателей: «Создание условий для развития детской инициативы» и другие мероприятия.

Проведены педагогические конкурсы «Инновационные методики и технологии», «Летопись нашей группы», «Лучшее оформление сюжетно-ролевой игры» и др., что способствовало обогащению развивающей среды групп и пополнению электронной методической копилки педагогов и методического кабинета.

В системе работы с молодыми педагогическими кадрами, были определены следующие задачи:

- привитие молодому специалисту интереса к педагогической деятельности;
- ускорение процесса профессионального становления педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- методическая помощь в организации воспитательно-образовательной деятельности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей педагога.

Для реализации поставленных задач было организовано наставничество в соответствии с положением о наставничестве МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» от 01.09.2017 и положением о клубе наставничества «Хочу все знать» от 01.09.2017.

Полная реализация всех пунктов данного плана позволила молодым педагогам быстро адаптироваться к работе в педагогической среде, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, сформировать мотивацию к дальнейшему самообразованию по психологии и педагогике, раскрыть свою индивидуальность.

Наличие персональных компьютеров и наличие доступа в интернет позволяет в электронной форме дистанционно повышать квалификацию работникам, участвовать в zoom-конференциях, конкурсах профессионального мастерства готовить методический материал для подготовки к образовательной деятельности, педагогическим советам, семинарам и др. В осуществлении педагогического процесса специалисты и воспитатели групп старшего дошкольного возраста используют интернет-технологии и мультимедийные ресурсы.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета конспектами занятий, планами разнообразных видов деятельности, дидактическими игры, авторскими пособиями, материалами проектной деятельности.

С целью выявления степени соответствия оснащенности и функциональности среды в группах ДОУ проведены анализ РППС групп и тематический контроль «Организация инновационной деятельности в ДОУ» (октябрь 2022 г.). По результатам определено, что работа в детском саду по инновационной деятельности проводится согласно годовым задачам ДОУ. Инновационные формы работы охватывают всех участников образовательного процесса – детей, педагогов и родителей. Педагоги информированы о новых образовательных технологиях. Большая часть педагогов имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности. Они участвуют в различных методических мероприятиях инновационной направленности: конкурсы, семинары, тренинги, проектная деятельность и т.д. В ходе контроля была проведена содержательная экспертная оценка цифровых образовательных ресурсов, используемых педагогами в педагогической деятельности. Анализ показал разные сферы использования электронных ресурсов в педагогической деятельности. Все просмотренные материалы в большинстве своем отвечают структуре того или иного ресурса. Однако презентации для работы с детьми не всегда сопровождаются выполнением практических заданий, обеспечивая лишь визуальное сопровождение педагогического мероприятия.

Способствуют развитию детской инициативы кружковая работа и дополнительные образовательные услуги.

Кружковая работа

Таблица 1

№ п/п	Название кружка	ФИО Руководителя	Должность	Количество обучающихся (чел.)
1	«Умелые руки»	Амаева А.А.	Воспитатель	27
2	«Мир сказок и эмоций»	Бондарева М.С.	Воспитатель	27
3	«Веселые звуки»	Беликова О.А.	Воспитатель	31
4	«Веселая кисточка»	Бондаренко Ж.Е.	Воспитатель	13
5	«Волшебный мир шашек»	Попова Е.С.	Инструктор по физической культуре	28

7	«Бубенчики»	Эзбренер Т.В.	музыкальный руководитель	10
	Охват кружковой работой составляет(чел.)			136
	Охват кружковой работой составляет (%)			49

В рамках бесплатного дополнительного образования (кружковой работы) для детей организованы секции на основе социального запроса родителей и с учетом склонностей и особенностей детей. Охват кружковой работой составляет 136 воспитанников (49%).

В 2022-2022 учебном году были организованы платные дополнительные образовательные услуги:

-художественно-эстетической направленности развитие певческих навыков «До-ми-соль-ка», конструирование из бумаги «Волшебный мир бумаги»;

-физкультурно-оздоровительной направленности: раннее обучение плаванию детей 2-3 лет «Дружные утята», спортивного танца «Звездочки рок-н-ролла», «Спортивная акробатика».

- познавательной направленности «Лего-конструирование», «CUBORO» и «Науараша».

Платные дополнительные образовательные услуги

Таблица 2

№ п/п	**Название платной услуги**	**ФИО руководителя**	**Должность**	Количество обучающихся(чел.)
1	«До-ми-соль-ка»	Лобаева А.А.	Музыкальный руководитель	10
2	«Волшебный мир бумаги»	Карпова О.В.	Воспитатель	10
3	«Дружные утята»	Никитенок Н.В.	Инструктор по физической культуре	12
4	«Звёздочки рок-н-ролла»	Попова Е.С.	Инструктор по физической культуре	11
5	«Спортивная акробатика»	Никитенок Н.В.	Инструктор по физической культуре	15
6	Развивайка	Маркина Л.Е.	Воспитатель	12
7	«CUBORO»	Бондаренко Ж.Е.	Воспитатель	12
8	«Науараша»	Иванова Н.В	Воспитатель	12
Охват платными услугами составляет (чел.)				94
Охват платными услугами составляет (%)				31

Всего платными дополнительными образовательными услугами охвачено 94 воспитанника (31%).

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в разных возрастных

группах, для этого со стороны административного персонала проводился систематический персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены. В течение учебного года воспитатели реализовали комплекс средств организации двигательной активности детей: утренняя гимнастика, пальчиковая гимнастики, НОД физкультура, досуги и праздники физкультурно-оздоровительной направленности, после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур.

Для достижения высоких результатов в данном направлении педагоги вели работу с родителями: консультации для родителей: «Физическая культура в семье», «Какой вид спорта выбрать для ребенка?», «Все о здоровом питании дошкольников», «Формирование основных видов движений у детей. Что должен освоить каждый ребенок» и др. Закрепляя достигнутые результаты в овладении основными видами движений, во всех возрастных группах проведены физкультурно-оздоровительные мероприятия: игровые занятия «Вместе нам веселей, вместе мы вдвойне сильней», спортивные праздники и развлечения «День здоровья», «А ну-ка, мальчики» и др.

Уровень физической подготовленности воспитанников

Таблица 3

Образовательное направление	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями (конец года) чел. (%)					
	Кол-во детей 294 чел.					
	высокий		средний		низкий	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Физическое развитие	127	43,0	135	46,0	32	11,0

Сравнительный анализ по итогам мониторинга показал положительную динамику уровня физической подготовленности воспитанников. Высокие показатели освоения образовательной области «Физическое развитие» обусловлены систематическим взаимодействием всех специалистов ДОУ, как команды единомышленников: персонал (оценка физического развития и здоровья); инструктор по физической культуре и воспитатели (оценка уровня двигательной активности и физической подготовленности); педагог-психолог (выявление отклонений в становлении отдельных сторон личности дошкольников: эмоциональное состояние, познавательные процессы); учитель-логопед (оценка речевого развития и звукопроизношения); музыкальный руководитель (оценка музыкально-ритмического развития детей).

При взаимодействии музыкальных руководителей и инструкторов по физической культуре проводится утренняя гимнастика с воспитанниками с элементами ритмопластики, что является основой эмоционального благополучия, придаёт заряд бодрости в течение всего времени нахождения ребёнка в детском саду,

оказывает влияние на укрепление здоровья и психофизическое состояние организма в целом.

Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода к детям, определение нагрузок и учёт уровня физической подготовленности, регулярный контроль состояния здоровья по медицинским показателям, применение закаливающих процедур по принципу постепенности, а также комплексности воздействия, способствовали укреплению здоровья воспитанников в период пандемии и торможению роста заболеваемости.

Таким образом, педагогическому коллективу в следующем учебном году продолжать осуществлять физкультурно-оздоровительную работу; продолжать деятельность по становлению у воспитанников здоровьесберегающей компетентности, через интеграцию образовательных областей; способствовать оздоровлению воспитанников в ДОУ путем пропаганды здорового образа жизни и питания, организации спортивных праздников и развлечений, с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников.

Результативность коррекционной работы

В дошкольном учреждении оказывают квалифицированную коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую деятельность педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, музыкальные руководители и инструктора по физической культуре.

Для эффективного взаимодействия специалистов МБДОУ и обеспечения диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей дошкольного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников создан психолого-педагогический консилиум (далее – ППк), осуществляющих свою деятельность в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Веселинка» от 01.09.2020 года.
ППк осуществляет диагностику обучающихся и проводит индивидуальную работу с детьми ОВЗ, консультирование родителей, педагогов.

В 2022-2023 учебном году работа осуществлялась по нескольким направлениям: диагностическое, коррекционно-развивающее, психопрофилактическое, просветительское, консультативное и методическое.

Психолого-коррекционная деятельность направлена на:

- ✓ создание условий, способствующих охране психического здоровья ребенка, обеспечения эмоционального благополучия; психологизацию воспитательного процесса; использование личностно-ориентированной модели взаимодействия с детьми;
- ✓ раннюю диагностику нарушений в развитии;
- ✓ развитие и коррекцию познавательных процессов (внимания, памяти, мышления, восприятия и пр.);
- ✓ совершенствование когнитивности, креативности, навыков коммуникации;

- ✓ коррекцию эмоциональной сферы, формирование произвольности поведения;
- ✓ сопровождение и осуществление преемственности со школой.

Система коррекционно-развивающей работы направлена не только на исправление звуковых нарушений речи, но и на развитие социально-коммуникативной сферы, необходимой для дальнейшей социализации обучающихся и расширения образовательных возможностей.

В состав ППк вошли следующие специалисты МБДОУ: заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе (председатель ППк); учителя-логопеды; учитель-дефектолог, воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физкультуре.

В ППк ведется следующая документация:

- ✓ журнал учета договоров о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении воспитанника ППк МБДОУ;
- ✓ книга протоколов заседаний ППк;
- ✓ журнал учета детей, прошедших ТПМПК.
- ✓ отчет о деятельности ППк за учебный год;
- ✓ отчет о количестве детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ карта развития воспитанника, включающая: договор с родителями (законными представителями) воспитанника о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении (оригинал);
- ✓ индивидуальные заключения членов ППк (оригиналы), коллегиальное заключение ППк (оригинал), коллегиальное заключение ТПМПК (копия), выписку из медицинской карты развития ребенка (копия), ИПРА ребенка-инвалида (копия), АОП, лист динамики (оригинал).

За учебный год состоялось 12 заседаний ППк. Обследовано воспитанников в рамках работы ППк (по обращению воспитателей, родителей воспитанников) – 25 чел.; направлены на ТПМПК – 23 чел. (Из них первично 13 чел., повторно 10 чел.); прошли ТПМПК, предоставив в МБДОУ коллегиальное заключение-14 чел.

Коррекционная работа в группе компенсирующей направленности и логопункте осуществляется в соответствии с коррекционной «Комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В. Нищевой. Санкт – Петербург, 2015 г.

Чтобы проследить за динамикой речевого развития каждого ребенка и за качеством коррекционной работы, логопеды используют ряд диагностических мероприятий:

- ✓ ежегодные диагностические срезы, целью которых является наблюдение динамики речевого развития каждого ребенка, выявление детей, нуждающихся в коррекционном воздействии и детей группы риска;
- ✓ первичная диагностика детей, зачисленных в группу компенсирующей направленности и (или) логопункт, цель которой заключается в определении направления коррекционной работы;
- ✓ контрольные срезы, целью которых является наблюдение динамики коррекционного воздействия на ребенка;

- ✓ итоговую диагностику в конце учебного года, целью которой является определение качества и результата коррекционного воздействия.

Комплектование логопедического пункта проводится в соответствии с «Положением о логопедическом пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, принятого «Педагогическим советом» (протокол №1 от 15.08.2021г.), утвержденного заведующим 15.08.2021г.

В течение учебного года всего обучение прошли 25 воспитанников старшего дошкольного возраста с различными речевыми нарушениями: сложная дислалия, дислалия, ринолалия, стертая дизартрия, ОНР 2-3 уровней, ФФНР.

Комплектование группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР) проводится в соответствии с «Положением о группе компенсирующей направленности для детей с ТНР МБДОУ, Группу посещают дети, имеющие нарушения в развитии устной речи: ТНР первого, второго, третьего уровней, а также с дизартрией, моторной алалией.

В течение учебного года обучение прошли 13 детей: 6 девочек, 7 мальчиков; 6 человек - дети подготовительного к школе возраста, 2 человека - дети старшего дошкольного возраста, 5 человека - дети среднего дошкольного возраста.

На протяжении учебного года велась работа по развитию у детей речевого дыхания с помощью артикуляционной моторики, постановке, автоматизации и дифференциации звуков в зависимости от состояния уровня звукопроизношения каждого ребёнка. Формы работы – фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия.

На фронтальных занятиях решались задачи по активизации и обогащению словаря на основе лексических тем, развитию грамматического строя и связной речи.

Результаты индивидуальных коррекционных занятий с детьми с ТНР

Таблица 4

Группа	Списочный состав	Продолжать обучение				Выпущены в 1 класс СОШ						Выпущены в речевой класс СОШ		Выпущены в группы МБДОУ	
		с улучшенной речью		без улучшения		с нормой		в пределах нормы		с улучшенной речью		с улучшенной речью		с нормой	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%

Подготовительная группа для детей с тяжелыми нарушениями речи	13	10	77	1	7,7	-	-	2	15,3	-	-	-	-	-	-

Коррекционная работа в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития осуществляется в соответствии с образовательной программой Т.С. Шевченко «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» имеет шесть разделов, видов образовательной деятельности, которые интегрируются в область образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы.

Воспитателями и специалистами разработаны и реализуются: Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития, по которой обучаются 10 воспитанников; Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата по которой обучается 1 воспитанник.

Результаты индивидуальных коррекционных занятий с детьми группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития

Таблица № 5

Группа	Всего детей с ОВЗ	Продолжать обучение				Выпущены в 1 класс СОШ					
		с улучшениями		без улучшения		с нормой		в пределах нормы		с улучшениями	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Компенсирующая группа для детей с ЗПР	10	9	69,2	-	-	-	-	-	-	1	10

Показатели коррекционной работы у детей с ОВЗ и детей-инвалидов

Таблица № 6

Динамика	Положительная	Волнообразная	Недостаточная	Отрицательная
Количество воспитанников (чел.)	7 чел.	2 чел.	4 чел.	0 чел.
Количество воспитанников (%)	69,5%	11,5%	19%	0 %

Вывод: *Образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством Российской Федерации к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки детей с ОВЗ к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.*

IVАнализ уровня готовности детей к обучению в школе

Педагогами подготовительных к школе групп велась работа по формированию мотивации к обучению воспитанников в школе: сюжетно – ролевые игры «Школа», беседы с воспитанниками о школе. С родителями будущих выпускников детского сада проведены консультации, разработаны памятки, размещена стендовая информация «Простые правила для родителей первоклассников», «Скоро в школу», «Кризис семи лет», «Как подготовить ребенка к школе» и др.

У детей сформировано подготовительных к школе групп положительное отношение к обучению в школе. Вместе с тем, у некоторых детей не сформированы предпосылки учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять самоконтроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого, у многих детей слабо сформированы графические навыки, недостаточно развиты мыслительные операции, такие как анализ, синтез и логическое мышление.

Диагностика готовности выпускников детского сада к обучению в школе по тесту Керна-Йерасека, показала следующие результаты:

Таблица 7 «Показатели готовности выпускников детского сада к обучению в школе»

Мальчики/девочки	Всего		Зрелые		Среднезрелые		Незрелые	
Мальчики	29	44%	7	24%	20	69%	2	7%
Девочки	37	56%	11	29%	19	51%	7	7%
Всего	66	100%	18	27%	39	59%	9	14%

Вывод: по результатам диагностического обследования большее количество воспитанников 57 чел. (86 %) готовы к изменению образовательных условий и переходу на следующую ступень образования. Разница в один балл между незрелым и среднезрелым уровнем у 9 воспитанников (14%), относящихся к незрелым.

V Анализ усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками за 2022 – 2023 учебный год

В начале и конце учебного года во всех возрастных группах проводится педагогическая диагностика. На основании полученных результатов в начале учебного года педагоги проектируют образовательную деятельность с детьми каждой возрастной группы, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. В середине учебного года педагогическая диагностика проводится

только с детьми «групп риска». В конце учебного года организована итоговая диагностика. Проведен сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность педагогической деятельности в отчетный период.

Мониторинг образовательной деятельности позволил выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы в возрастных группах:

Анализ мониторинга образовательного процесса позволил выстроить следующий порядок усвоения образовательных областей программы ДОУ:

- ✓ Физическое развитие
- ✓ Художественно-эстетическое
- ✓ Социально-коммуникативное
- ✓ Познавательное
- ✓ Речевое

Одним из критериев оценки качества реализации основной общеобразовательной программы является показатели уровня её усвоения детьми. В детском саду используется утвержденная психолого-педагогическая диагностика (включая промежуточный срез знаний, умений, навыков) детей по всем разделам ООП.

Итогом педагогической работы стало проведение диагностики ЗУН дошкольников, который показывает эффективность выбранных форм и методов работы с детьми:

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями

Таблица 8

Образовательное направление	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями (конец года), чел. (%)					
	Высокий		Средний		Низкий	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Социально-коммуникативное развитие	109	37,0	141	48,0	44	15,0
Речевое развитие	94	32,0	152	52,0	47	16,0
Познавательное развитие	108	37,0	142	48,0	44	15,0
Художественно-эстетическое развитие	121	41,0	138	47,0	35	12,0
Физическое развитие	127	34,0	135	46,0	32	11,0

Динамика усвоения основной образовательной программы

Таблица 9

Учебный год	Уровень усвоения основной образовательной программы		
	Высокий	Средний	Низкий
2020-2021 уч. г.	94 чел. (45 %)	84 чел. (40%)	40 чел. (15%)

2021-2022 уч. г.	116 чел. (38%)	164 чел. (54%)	24 чел. (8%)
2022-2023 уч. г.	112 чел. (38%)	142 чел. (48%)	40 чел. (13%)
Отклонение	0%	- 6%	+5 %

Анализируя полученные результаты уровня усвоения ООП детьми за 2022-2023 учебный год, отмечаем, что коллектив выбрал верное направление работы, однако в реализации задач познавательного и речевого развития дошкольников возникают затруднения и следует уделить внимание речевому и познавательному и социально-коммуникативному развитию дошкольников. Связано это с тем, что увеличилось число контингента педагогов 5 чел. (17%), являющихся носителями другой культуры и у которых русский язык не является родным.

Перспективы педагогической работы в 2023-2024 учебном году мы видим в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка: продолжении создания условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности и речевого развития дошкольников.

VI Анализ мнения родителей воспитанников о качестве предоставляемых услуг и деятельности педагогов

Основная цель работы с родителями – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка.

Приоритетными направлениями являются:

- ✓ повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
- ✓ приобщение их к участию в жизни детского сада.

Работа с родителями велась согласно годовому плану работы учреждения и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, принимают активное участие мероприятиях, доступных в сложившейся ситуации в связи с пандемией, проводимых детским садом, в улучшении и обогащении предметно пространственной среды, выставках детского творчества, в конкурсах, активно участвуют в анкетировании.

В течение года реализовывалась система работы с родителями по формированию здорового образа жизни, направленная на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

Для воспитанников проводится много разнообразных праздников, развлечений досугов в соответствии с годовым планом работы, в связи с тем, что родители воспитанников не могли посещать данные мероприятия, однако воспитатели проводили сьемку и готовили родителям видеосюжеты проведенных мероприятий и передавали их в родительское сообщество посредством WhatsApp, инстаграм.

Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенды в холле, буклеты, ширмы, папки – передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. В ДОУ проводятся родительские собрания, семинары. Собрания проходят и в нетрадиционной форме: посредством WhatsApp и Zoom-конференций.

В конце 2022 года Управлением общего и дошкольного образования проводился мониторинг потребности в муниципальных услугах путем изучения мнения населения и юридических лиц об удовлетворенности качеством муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ за 2022 год. Результаты мониторинга показали:

- в мониторинге приняли участие 209 родителей несовершеннолетних, посещающих МБДОУ, что составляет 71% потребителей муниципальных услуг;
- 148 чел. (70%) опрошенных узнает о работе дошкольного образовательного учреждения и новостях, общаясь с работниками детского сада, что говорит о налаженном взаимодействии с родителями несовершеннолетних, заинтересованности в информировании родителей о жизни обучающихся в ДОУ;
- 183 чел. (88%) принявшим участие в опросе, достаточно информации об образовательном учреждении;
- 84 чел. (40%) респондент обратился для решения вопросов к руководителю учреждения. 77,0 % вопросов решены, 16,0 % частично решены.
- 25 респондентов (11% от всех участников анкетирования) обращались за консультацией в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию. 21 чел. (84,0%) удовлетворены качеством полученных услуг.

Услуги соответствуют потребности потребителей:

- ✓ реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования- 90,0% родителей;
- ✓ присмотр и уход – 91,9%;
- ✓ психолого-медико-педагогическое обследование детей – 84%;
- ✓ реализация дополнительных общеразвивающих программ – 95,1%.

Таким образом, у родителей воспитанников повысилось доверие к дошкольному образовательному учреждению, многие пересмотрели свой взгляд на современное дошкольное образование. Этому способствовало участие родителей в жизни учреждения. В развитии своих детей большинство родителей отметили позитивные изменения. По мнению родителей воспитанников, благодаря посещению детского сада, участию в различных мероприятиях ребята стали более организованными, самостоятельными, раскрепощенными, общительными, внимательными и инициативными. Общаясь с педагогами, родители почерпнули полезную для себя информацию о том, чем и как занять ребенка дома, как формировать привычки здорового образа жизни.

Направления деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка в современных условиях с учетом ФОП и ФГОС ДОУ

1 полугодие (сентябрь-декабрь)

Оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с ФОП ДОУ и ФГОС ДО.

2 полугодие (январь-апрель)

Формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях Российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

.

Сентябрь

	Вид деятельности	**Ответственный**
	1.Организационно-методическая деятельность	
Сентябрь	***1.1. Работа по самообразованию воспитателей. Разработка педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных профессиональных дефицитов***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2. Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Педагогический совет	
	***Педагогический совет* №1.** Установочный **Тема:** *«Организация работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году»* **Цель:** Утверждение Образовательной программы, Адаптированной образовательной программы, годового плана работы, рабочих программ, программ дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год Подведение итогов работы за летний оздоровительный период Подготовка к новому учебному году	Заведующий, Казанцева И.А. Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Консультации, семинары, практикумы	
	Консультация для младших воспитателей «Оказание помощи младшим воспитателем при проведении режимных моментов»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Семинар «Организация образовательного пространства, среды группы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОУ и возрастными особенностями воспитанников»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Семинар для педагогических работников: «Речевые игры и упражнения для развития творческого восприятия дошкольников»	Учитель – логопед Швыдченко Т.В.
	Практикум «Взаимодействие воспитателя и инструктора по физической культуре при организации и проведении непосредственно-образовательной деятельности «Физическая культура»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	Председатель
	Составление и утверждение плана работы клуба наставничества «Хочу все знать!» «Разработка педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных профессиональных дефицитов». «Организация совместной деятельности с детьми»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.6. Заседание комиссии Службы профилактики формирование банка данных (выявление и учет семей «группы риска», семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации), разработка плана работы на год	Старший воспитатель Маркина Л.Е члены службы профилактики
	1.7. Заседание комиссии ППк Разработка плана работы ППк на 2023-2024 учебный год Утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год	Заведующий Казанцева И.А. Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.8. Смотры, конкурсы	

	Смотр «Современные подходы к организации предметно-развивающей среды»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Кукольный театр для детей раннего возраста «Козлик Бубенчик и его друзья», Т. Караманенко	Воспитатель Синицына Л.В
	Тематическое музыкальное развлечение «Путешествие в страну знаний»	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.
	Праздничный концерт, посвященный Дню воспитателя и всех дошкольных работников «Мы песней, музыкой и танцем, вам благодарность воздаем»	Воспитатель Жулькова С.М
	Клубный час «Вам, дорогие педагоги мы благодарность воздаем»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	2.2. Выставки, конкурсы	
	Конкурс видеороликов «Мое увлекательное лето»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Выставка творческих работ «Портреты наших воспитателей»	Воспитатель Малеванова А.А
	3. Работа с родителями	
	3.1. Буклет для родителей «Развитие речи старших дошкольников»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	3.2. Консультация для родителей «Почему малыш не говорит?»	Учитель-логопед Швыдченко Т.В.
	3.3. Консультация для родителей «Физическая культура в семье»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В
	3.4. Анкетирование «Взаимодействие детского сада и семьи»	Педагог-психолог
	3.5. Консультация для родителей «Готовимся к детскому саду»	Педагог-психолог
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Антропометрия и оценка физического развития, распределение детей по группам здоровья, оформление листов здоровья	Медсестра Мухадинова З.А.
Сентябрь	4.2. Контроль за соблюдением санитарно- эпидемиологического норм и правил в МБДОУ (СП 2.4.3648-20)	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	4.3. Плановая профилактическая вакцинация	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Инструктаж с работниками учреждения «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы в дошкольной образовательной организации СП 2.4.3648-20	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная деятельность	
	5.1. Общее собрание трудового коллектива	Заведующий Казанцева И.А.
	5.2. Инструктаж «Отработка действий персонала при возникновении чрезвычайной ситуации» (террористический акт)	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.

		Приходько Е.В
	5.3. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (террористический акт). Учебная эвакуация.	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В.
	5.4. Ремонт игрового и спортивного оборудования, детской мебели	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.5. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» в осенний период	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	5.6. Инструктаж «Соблюдение правил внутреннего распорядка»	Заведующий Казанцева И.А.
	5.7. Анализ маркировки и подбора мебели в группах учреждения в соответствии СП 2.4.3648-20	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.8. Анализ питания: каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.9. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Заведующий Казанцева И.А.
	5.10. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф (ОП, АОП, годовой план, режимы воспитания и обучения). Корректировка сведений на сайте	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6. Управление УО И ДО	
	6.1. Комиссионный прием учреждения к учебному году	Комиссия УО и ДО

Октябрь

	Вид деятельности	Ответственный
	1. Организационно-методическая деятельность	
Октябрь	***1.1. Работа по самообразованию воспитателей*** ***Согласование тем по самообразованию воспитателей.***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2. Работа с аттестуемыми педагогами: ✓ наблюдение образовательного процесса; ✓ собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам; ✓ открытые мероприятия аттестуемых педагогов.	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Семинары, практикумы, мастер -классы	
	Семинар-практикум для воспитателей: Тема «Игры и игровые упражнения, артикуляционная гимнастика» по развитию речи детей дошкольного возраста»	Учитель-логопед Швыдченко Т.В.
	1.4. Консультации	
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	Семинар «Организация педагогического наблюдения в практике работы с детьми раннего и дошкольного возраста»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Семинар «Развитие профессиональных компетенций у малоопытных педагогов»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Консультация «Подходы к организации и построению предметно-пространственной среды группы»	Наставник
	1.6. Заседание комиссии Службы профилактики	Заведующий Казанцева И.А.
	1.7. Заседание комиссии ППк	Заведующий Казанцева И.А.
	1.8.Смотры, конкурсы	
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Кукольный спектакль «Репка»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В Иванова. Н.В. Беликова О.А
	Спортивное развлечение «День Отца в России» для старшего дошкольного возраста	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В

	Клубный час по теме: «Краски осени»»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Праздник «Осенняя сказка»»	Музыкальный руководитель Эзбренер. Т.В., воспитатели
	2.2. Конкурсы, выставки	
	Конкурс работ детского творчества в совместной деятельности с родителями *«Осенние дары»*	Воспитатель Кирюхина С.В
	3. Работа с родителями	
	3.1. Общее родительское собрание Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности на 2023 – 2024 учебный год. Выборы родительского совета МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка»	Заведующий Казанцева И.А., Старший воспитатель Маркина Л.Е
	3.2. Родительские собрания в группах	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	3.3. Консультация для родителей «Профилактика ОРВИ, гриппа, ковид-19. Польза вакцинации»	Медицинская сестра Мухадинова З.А.
Октябрь	3.4. Консультация для родителей «Развиваем речь ребенка»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	3.5. Анкетирование родителей первых младших групп «Адаптация ребенка к дошкольному образовательному учреждению»	Медицинская сестра Мухадинова З.А., Воспитатели первых младших групп
	3.6. Консультация (стендовая) «Готовность ребенка к школьному обучению»	Воспитатели подготовительных групп
	3.7. Анкета для родителей «Речевое развитие дошкольников»	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	3.8. Выставка работ детского творчества в совместной деятельности с родителями из природного материала «Что у Осени в корзинке?»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Памятка для родителей «Профилактика энтеровирусной инфекции»	Медицинская сестра Мухадинова З.А.
	4.2. Сбор антропометрических данных детей	Медицинская сестра Мухадинова З.А.
	4.3. Подготовка заявки – требования на медикаменты	Медицинская сестра Мухадинова З.А.
	4.4. Оформление документации на вновь прибывших детей	Медицинская сестра Мухадинова З.А.
	4.5. Отчет по заболеваемости	Медицинская сестра Мухадинова З.А..
	5. Административно-хозяйственная деятельность	
	5.1**.** Составление графика отпусков	Заведующий Казанцева И.А.

	5.2. Проверка работоспособности пожарных кранов, сроки поверок огнетушителей, рабочего состояния системы автомат и противопожарной защиты (сигнализации, оповещения)				Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	5.3. Списание малоценного и ценного инвентаря				Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	5.4. Контроль за соблюдением работниками санитарно-эпидемиологических норм и правил в учреждении (СанПиН)				Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости, бракеражного журнала				Бракеражная комиссия
	5.6. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов				Контрактный управляющий
	5.7. Подготовка и размещение информации, корректировка сведений на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф.				Старший воспитатель Маркина Л.Е..
	6. Управление ДО, методический центр				
	6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений				Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	7. Контрольно-аналитическая деятельность				
	7.1. Анализ работы младших воспитателей				Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	7.2. Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев				Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	7.3. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня				Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.4. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня				Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.5. Оперативный контроль «Соблюдение инструкции по охране труда»				Уполномоченный по охране труда
	7.7. Оперативный контроль «Соблюдение графика рабочего времени сотрудниками МБДОУ» «				Старший воспитатель Маркина Л.Е. Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	Предмет контроля	**Цель контроля**	**Регулирование**	**Вид контроля**	
	Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»	Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи детей, путём всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа, выяснить причины и факторы, определяющие качество, педагогической работы по развитию речи у детей в ДОУ	Тематический контроль		Старший воспитатель Маркина Л.Е.

Ноябрь

	Вид деятельности	Ответственный
	1. Организационно-методическая деятельность	
Ноябрь	***1.1 Работа с аттестуемыми педагогами:*** ✓ наблюдение образовательного процесса*;* ✓ собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам; ✓ открытые мероприятия аттестуемых педагогов.	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.2. Анкетирование педагогов «Самооценка профессионализма воспитателя по разделу «Развитие речи»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Консультации, семинары, практикумы	
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Меренкова А.Н. Швыдченко Т.В Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В Волосных Н.М
	Деловая игра «Речевое развитие дошкольников»	Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г
	Практикум «Взаимодействие с семьей ребенка в направлении развития речи» **(**знакомство педагогов с разнообразием форм и методов взаимодействия с семьями воспитанников по речевому развитию)	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	Наставник Воспитатель Беликова О.А
	«Речевое развитие ребенка – дошкольника» Методика проведения занятия по развитию речи	
	1.6. Заседание Службы профилактики ДОУ	Учитель-логопед Швыдченко Т.В.
	1.7. Заседание ППк	Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г
	1.8. Смотры, конкурсы	
	Конкурс для педагогов «Самый лучший Речевой уголок в группе»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Моя Россия. Праздник «Ярмарка»	Музыкальный руководитель Т.В. Эзбренер
	Развлечение «Мама солнышко мое»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.

	Развлечение на воде «Морской бой»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	Клубный час по теме: «Я - Россиянин!»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	2.2. День открытых дверей	Заведующий Казанцева И.А.
	2.3. Конкурсы, выставки	
	Конкурс детских работ «Ремесла в России»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Выставка творчества воспитанников старшего дошкольного возраста «Мамочки любимой красочный портрет»	Воспитатель Илембетова Э.Ф.
	Конкурс чтецов «Все стихи для милых мам»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н
	3. Работа с родителями	
	3.1. Консультации для родителей «Как научить ребенка быстро запоминать стихи и рассказы»	Учитель-логопед Е.Н. Меренкова
	3.2. Оформление стенда «Праздники в детском саду»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	3.4. Консультация для родителей «Все о здоровом питании дошкольников»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Оформление документации на вновь прибывших детей	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Профилактическая вакцинация	Врач-педиатр, Медсестра Мухадинова З.А.
	4.3. Анализ заболеваемости	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Контроль за соблюдением технологии приготовления блюд	Бракеражная комиссия
	5. Административно-хозяйственная деятельность	
	5.1. Рейд «Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм персоналом в учреждении»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	5.2. Инвентаризация в учреждении. Списание ценного и малоценного инвентаря	Комиссионно Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.3. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.4. Очистка кровли от снега	Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	5.5. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Контрактный управляющий
	5.6. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год	Контрактный управляющий
	5.7. Подготовка и размещение информации, корректировка сведений на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф.	Старший воспитатель Маркина Л.Е .

	6. Управление ДО, методический центр	
	6.1. Первый этап (отборочный) зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет,	Старший воспитатель Маркина Л.Е ., инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М
	6.2. Финал зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)	Старший воспитатель Маркина Л.Е инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М
	6.3. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7. Контрольно-аналитическая деятельность	
	7.1. Отчет о семьях, находящихся на ранней стадии неблагополучия, средней стадии неблагополучия, и социально – опасном положении	Учитель-логопед Швыдченко Т.В.
	7.2. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.3. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.4. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.

Декабрь

	Вид деятельности	Ответственный
	1. Организационно-методическая деятельность	
Декабрь	***1.1. Работа воспитателей и специалистов по самообразованию***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2. Работа с аттестуемыми педагогами: – наблюдение образовательного процесса*;* – собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам; – открытые мероприятия аттестуемых педагогов	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Консультации, семинары, практикумы	
	Практикум «Калейдоскоп инновационных технологий»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Мастер-класс «Организация подвижных игр с художественным словом для дошкольников»	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В
	Консультация для воспитателей: «Организация работы по развитию речи с детьми с задержкой психического развития»	Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г
	Семинар-практикум для воспитателей: «Современные игры для речевого развития дошкольников»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	Буклет для воспитателей «Современные образовательные технологии для развития связной речи у дошкольников»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Меренкова А.Н. Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В Волосных Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	1.4. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Семинар-практикум «Технология «Утренний круг»	Наставник Воспитатель Илембетова Э.Ф
	1.5. Смотры, конкурсы	
	Конкурс для педагогов «Авторская речевая игра для дошкольника»	Учитель-логопед Швыдченко Т.В
	Выставка «Зимушка хрустальная» (детско-родительского творчества)	Старший воспитатель Кожушко Е.А.

	1.6. Подготовка и размещение и корректировка информации на официальном сайте учреждения	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	2. Организационно-педагогическая работа	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Спортивное развлечение для детей младшего дошкольного возраста «Здравствуй зимушка зима»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. Инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В, Волосных. Н.М
	Праздник «Новый год»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	Отборочный «Шашечный турнир» среди воспитанников старшего дошкольного возраста	Инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В,
	Кукольный спектакль «Снегурочка и лиса»,	Воспитатели подготовительных групп Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	2.2. Выставки, конкурсы	
	Выставка детских рисунков «Зимушка хрустальная»	Организатор Жулькова С.М.
	3. Работа с родителями	
	3.1. Анкетирование для родителей «Независимая оценка качества образования», «Мониторинг потребности в муниципальных услугах»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	3.2. Папка-передвижка для родителей «Особенности организации новогодних утренников. Выбор праздничного костюма для ребенка. Правила поведения на празднике в ДОУ»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	3.3. Консультация для родителей «Влияние подвижных игр на развитие основных видов движений у дошкольников. Что должен освоить ребенок»	Инструктор по физкультуре Волосных. Н.М
	3.4. Консультация для родителей «Безопасность на дороге в зимний период. Профилактика ДТП»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Обследование на энтеробиоз	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Профилактическая вакцинация	Врач – педиатр, Медсестра Мухадинова З.А.
Декабрь	4.3. Консультация для родителей и педагогов «Как уберечься от гриппа и ковид»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Разработка мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная работа	

	5.1. Работа по оформлению помещений к Новому году	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	5.2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности при проведении новогодних утренников	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.3. Инструктаж «Действия персонала при обнаружении задымления, возгорания, пожара»	Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	5.4. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (возгорании). Учебная эвакуация.	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В.
	5.5. Проведение проверки работоспособности внутренних пожарных кранов	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.6. Оперативное совещание по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.7. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (обнаружении постороннего предмета). Учебная эвакуация.	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.8. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	5.9. Контроль за уборкой территории от снега	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.10. Очистка кровли от снега	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.11. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости, бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.12. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.13. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2024 год	Контрактный управляющий
	6. Управление ДО, методический кабинет	
	6.1. Финал зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)	Старший воспитатель Маркина Л.Е инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	6.3. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7. Контрольно-аналитическая деятельность	
	7.1. Подготовка статистического отчета по форме № 1-ФК	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	7.2. Подготовка статистического отчета по форме № 85К	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.3. Анализ заболеваемости детей за год	Медсестра Мухадинова З.А.
	7.4. Проверка выполнения решений педагогического совета	Старший воспитатель Маркина Л.Е

	7.5. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.6. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.7. Анкетирование педагогов «Барьеры, препятствующие инновационной деятельности»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.8. Оперативный контроль «Анализ работы машинистов по стирке и ремонту белья»	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.

Январь

	Вид деятельности	Ответственный
	1. Организационно-методическая деятельность	
Январь	***1.1. Работа воспитателей по самообразованию***	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.2. Работа с аттестуемыми педагогами: – наблюдение образовательного процесса; – собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам; – открытые мероприятия аттестуемых педагогов	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.3. Педагогический совет <u>Педагогический совет № 2</u> Педсовет «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП дошкольного образования» Цель: Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства. Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДОУ, наметить пути совершенствования в данном направлении. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников Задачи: 1. Активизировать знания педагогов о методах, приемах и средствах развития речи дошкольников. 2. Повысить у воспитателей компетентность в области развития речи дошкольников. 4. Развивать личностные профессиональные качества педагогов. 5. Совершенствовать навыки логического мышления. 6. Создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи.	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.4 Консультации, семинары, практикумы	
	Семинар-практикум в ДОУ «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Меренкова А.Н. Швыдченко, Т.В Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В Волосных Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Семинар практикум «Маленький патриот»	Наставники

		Кирюхина С.В
	Консультация «Самостоятельная игровая деятельность детей. Организация и руководство»	Наставники Илембетова Э.Ф
	1.6. Заседание комиссии по службе профилактики	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.7. Заседание ППк	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	1.8. Смотры, конкурсы для педагогов	
	Смотр «Образовательная деятельность «Развитие речи»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.9. Подготовка и размещение и корректировка информации на официальном сайте учреждения	Старший воспитатель Маркина Л.Е.
	2. Организационно-педагогическая работа	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Развлечение для детей «Колядки, колядки – Рождество и Святки» для детей 4-7 лет	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	Спортивное развлечение «Зимние забавы» для детей 4-7 лет	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М
	Клубный час "Праздник народов Крайнего Севера «Хейро»	Старший воспитатель Кожушко
	2.2. Конкурсы, выставки	
	Шашечный турнир среди воспитанников учреждения «Я играю в шашаки»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	3. Работа с родителями	
	3.1. Родительские собрания по группам	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	3.2. Консультации для родителей «Обучение ребенка игре в шашки и в уголки»	Инструктор по физкультуре Волосных.Н.М
	3.3. Консультации для родителей «Польза зимней прогулки»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В
	3.4. Консультация для родителей «Безопасность детей в зимний период»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
Январь	**4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа**	
	4.1. Плановая вакцинация	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Составление отчета о заболеваемости детей за прошедший календарный год	Медсестра Мухадинова З.А

	4.3. Консультация для родителей и воспитателей «Профилактика заболевания верхних дыхательных путей»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Санбюллетень «Профилактика гриппа и ОРВИ»	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная работа	
	5.1. Проверка санитарного состояния учреждения	Заведующий Казанцева И.А., Медсестра Мухадинова З.А.
	5.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий Казанцева И.А., делопроизводитель
	5.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за проведением закладки продуктов	Заведующий Казанцева И.А.
	5.4. Отработка заявок на приобретение товарно-материальных ценностей	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.6. Оформление документов по заключению муниципальных контрактов, договоров на новый период	Контрактный управляющий
	5.7. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Контрактный управляющий
	5.8. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2024 год	Контрактный управляющий
	5.9. Размещение плана-графика закупок на сайте zakupkigov.ru	Контрактный управляющий
	5.10. Размещение муниципального задания на 2024 год и отчета о выполнении муниципального задания за 2023 год на сайте busgov.ru	Заведующий Казанцева И.А.
	6. Управление ДО, методический центр	
	6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7. Контрольно-аналитическая деятельность	
	7.1. Подготовка статистического отчета о выполнении муниципального задания	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.2. Проверка выполнения решений педагогического совета	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.3. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.4. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.5. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.

Февраль

	Вид деятельности	Ответственный
	1.Организационно-методическая деятельность	
Февраль	***1.1. Педагогические советы***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	<u>Мини-педсовет</u> **Тема:** «Представление педагогами докладов для участия в педагогических чтениях»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2. Работа воспитателей по самообразованию	
	Подведение итогов реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Методическое сопровождение педагогов принимающих участие в педагогических чтениях	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2023 – 2024 году	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.5. Консультации, семинары, практикумы	
	Консультация для воспитателей «Технология «Утреннего круга» в условиях детского сада»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Круглый стол «Формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях Российского народа»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Швыдченко Т.В. Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г. Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	1.6. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию инициативы и самостоятельности у дошкольников	Наставник Беликова О.А
	Анкетирование молодых специалистов по результатам работы в первом полугодии «Выявления профессиональных дефицитов педагога»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.7. Заседание службы профилактики	Старший воспитатель Маркина Л.Е

	1.8. Заседание ППк	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.9. Смотры-конкурсы, выставки	
	Выставка «Авторские дидактические игры для патриотического развития дошкольников»	Воспитатель
	1.10. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Познавательное развлечение «Волшебные звуки Зимы»	Воспитатель Бондаренко Ж.Е
	Кукольный спектакль «Зимовье зверей»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	Спортивный праздник, посвященный Дню защитника отечества, «Папа может все, что угодно»;	Инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В., Волосных. Н.М
	Участие воспитанников в городском шашечном турнире	Инструктор по физкультуре Волосных. Н.М
	2.2. Конкурсы, выставки	
	Видео-фотовыставка «Профессии наших родителей»	Воспитатель Карпова О.В
	Выставка детских работ «Папин портрет»	Воспитатель групп
	Выставка детских работ «На страже нашей Родины»	Воспитатель Илембетова Э.Ф.
Февраль	**3. Работа с родителями**	
	3.1. Буклеты для родителей: «Взаимодействие учителя-логопеда с родителями при формировании грамматически правильной связной речи у ребенка»	Учитель-логопед Швыдченко Т.В.
	3.2. Консультация «Запоминай играя»	Воспитатель Малеванова А.А
	3.3. Анкетирование «Инициативный ли у вас ребенок?»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Повторяем правила СП 2.4.3648-20. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Профилактические прививки	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.3. Консультация для родителей «Профилактика сколиоза»	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная деятельность	
	5.1. Подготовка заявок на приобретение ТМЦ	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.2. Проверка санэпидрежима в учреждении	Заведующий Казанцева И.А., Медсестра

		Мухадинова З.А.
	5.3. Контроль за очисткой кровли, уборка территории от снега	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.4. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.5. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Контрактный управляющий
	5.6. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год	Контрактный управляющий
	6. Управление ДО, методический центр	
	6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6.2. Первый этап городского шашечного турнира среди воспитанников дошкольных учреждений *(организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)*	инструктор по физкультуре Волосных.Н.М
	6.3. Финал городского шашечного турнира среди воспитанников дошкольных учреждений *(Черепанова Е.А., заведующий МАДОУ № 5, организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)*	Старший воспитатель Маркина Л.Е инструкторы по физкультуре Волосных Н.М
	7. Контрольно-аналитическая деятельность	
	7.1. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.В.
	7.2. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.В.

Предмет контроля	**Цель контроля**	**Вид контроля**	**Регулирование**	Старший воспитатель Маркина Л.Е
Создание условий для развития и поддержки детской инициативы и самостоятельности в ДОУ	Анализ созданных в ДОУ условий, направленных на поддержку детской инициативы и самостоятельности	Тематический контроль	Аналитическая справка	

Март

	Виды деятельности	Ответственные
	1.Организационно-методическая деятельность	
Март	***1.1. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2023 – 2024 году***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2.Педагогические советы	
	Педагогический совет № 3 Педсовет «Способы и направления поддержки детской инициативы в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития инициативности у детей дошкольного возраста в специфических для них видах деятельности Задачи: Формировать умение педагогов использовать современные методы и технологии при организации разных видов деятельности дошкольников; Развивать умение аргументированно отстаивать свою точку зрения; Активизировать творческую и профессиональную инициативу педагогов	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Работа воспитателей по самообразованию	
	Профессиональные дефициты педагогов. Подведение итогов реализации индивидуальных образовательных маршрутов	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Консультации, семинары, практикумы	
	Консультации для воспитателей «Создание условий для развития детской инициативы»	Воспитатель Люлькинна Н.В.
	Семинар «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми» Консультация «Детская одаренность и особенности одаренного ребенка»	Воспитатель Павлова Г.Ф
	Консультация для воспитателей «Оказание помощи родителям в развитии инициативности детей»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Меренкова А.Н. Швыдченко .Т.В Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Волосных.Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Планирование и организация работы с детьми с ОВЗ	Наставник

	Практикум «Использование программы Тимокко для детей с ОВЗ»	Учитель-дефектолог Кузнецова
	1.7. Смотры, конкурсы	
	Конкурс «Книжка-малышка»	Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта по графику	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	Клубный час «Широкая масленица» для детей старшего дошкольного возраста	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	Неделя театра «Театральный фестиваль»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	2.2. Конкурсы, выставки	
	Декоративно-прикладное искусство России. Выставка поделок «Русская игрушка»	Воспитатель Жулькова С.М.
	Конкурс чтецов «Весна-красна»	Учитель – логопед Швыдченко Т.В.
	3.3. Выставка театральных атрибутов «Волшебный мир театра»	Воспитатель Маркина Л.А.
	3. Работа с родителями	
	3.1. Родительские собрания по группам (тематическое)	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	3.2. Театральная гостиная «Мы любим театр»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	3.3. Беседа: «Профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Профилактическая вакцинация	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Оформление документации детей выбывающих в школу	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.3. Консультация «Профилактика гельминтозов»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Беседа с младшими воспитателями «Хлорный режим в группах, при инфекционных заболеваниях»	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная работа	
	5.1. Инструктаж: «Правила внутреннего распорядка работников»	Заведующий Казанцева И.А.
	5.2. Профилактический осмотр электрооборудования пищеблока	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.

	5.3. Проведение инструктажей по пожарной безопасности. Практикум Применение и использование огнетушителей»	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.4. Инструктаж «Действия персонала при обнаружении задымления, возгорания, пожара»	Зам. зав по АХР Приходько Е.В.
	5.5. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (возгорании). Учебная эвакуация.	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.6. Техническая ревизия игрового оборудования	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.7. Контроль за уборкой территории от снега	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.8. Очистка кровли от снега	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.9. Анализ питания, каллораж, накопительной ведомости, бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.10. Подготовка и проведение самообследования учреждения	Комиссионно
	5.11. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов	Контрактный управляющий
	5.12. Размещение отчета о выполнении муниципального задания за 1 квартал на сайте busgov.ru	Заведующий Казанцева И.А.
	5.13. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6. Управление ДО, методический центр	
	6.1. Спартакиада по зимним видам спорта среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)	Заведующий Казанцева И.А.
	6.2. Театральный фестиваль воспитанников МБ(А)ДОУ (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ)	Заведующий Казанцева И.А.
	6.3. Фестиваль театрализованного творчества воспитанников МБ(А)ДОУ (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ)	Заведующий Казанцева И.А.
	6.4. Спартакиада по зимним видам спорта среди воспитанников МБ(А)ДОУ (финал) (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)	Заведующий Казанцева И.А.
	6.4. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7. Контрольно-аналитическая деятельность	
	7.1. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.2. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.3. Проверка выполнения решений педагогического совета	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.4. Подготовка отчета о результатах самообследования учреждения за 2022 год	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.5. Подготовка отчета о выполнении муниципального задания за 1 квартал	Старший воспитатель Маркина Л.Е

	7.6. Анкетирование «Выявление профессиональных потребностей педагогов»	Старший воспитатель Маркина Л.Е

Апрель

	Вид деятельности	Ответственный
	1.Организационно-методическая деятельность	
Апрель	***1.1. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2023– 2024 учебном году***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.2. Педагогические советы	
	Мини-педсовет «Результаты самообследования учреждения за 2023 год»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.3. Консультации, семинары, практикумы	
	Практикум «Использование игрового набора CUBORO для развития познавательных процессов дошкольников»	Воспитатель Бондаренко Ж.Е.
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Швыдченко Т.В. Педагог-психолог Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.
	Круглый стол «Планирование работы на новый учебный год»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	
	Видеосъёмка совместной деятельности с детьми у молодых специалистов (видеорепортаж об организации молодыми специалистами совместной деятельности с детьми)	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Анкетирование «Изучение затруднений начинающего педагога»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	1.5. Смотры, конкурсы	
	Конкурс для воспитателей «Инновационные методики и технологии» (Опыт применения инноваций в образовательном процессе. На конкурс принимаются статьи, конспекты занятий, мероприятий с использованием инновационных технологий, а так же мультимедийные материалы, непосредственно используемые в работе)	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.6. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения (самообследование деятельности учреждения за 2022 год)	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Тематический праздник «Праздник смеха и веселья»	Музыкальные руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	Юбилей «С Днем рождения, Веселинка!»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В Воспитатели

	Спортивное развлечение «День здоровья»	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.
	Выпускной вечер «До свиданья, детский сад» для детей подготовительных к школе групп	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., воспитатели
	Клубный час: «Космос – неизведанные дали»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Организация турнира по плаванию среди воспитанников учреждения	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М
	Участие воспитанников учреждения в турнире по плаванию среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений	Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. Волосных Н.М
	2.2. Конкурсы, выставки	
	Выставка детских рисунков и работ «Просторы вселенной»	Воспитатель Жулькова С.М.
	3. Работа с родителями	
	3.1. Итоговые родительские собрания по плану воспитателей	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	3.2. Анкетирование «Удовлетворенность работой детского сада»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	3.3. Памятка для родителей «Причины детского дорожно-транспортного травматизма»	Инструктор по физкультуре Волосных Н.М
	3.4. Акция «Сверкаем вместе»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Плантографическое обследование	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Консультация для родителей «Как уберечься от сальмонеллеза»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.3. Проведение антропометрии	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Оформление документации детей выбывающих в школу	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.5. Подготовка заявки-требования на медикаменты	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная работа	
	5.1. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в весенний период	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	5.2. Проверка организации питания в соответствии с Сан ПиН	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.3 Проверка санэпидрежима в учреждении	Заведующий Казанцева И.А., Медсестра Мухадинова З.А.
	5.4. Работа с заявками на приобретение товарно-материальных ценностей	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.

	5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала				Бракеражная комиссия
	5.6. Подготовка аукционной документации для заключения контрактов на 2 полугодие 2023 года				Контрактный управляющий
	5.7. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов				Контрактный управляющий
	5.8. Размещение отчета о результатах самообследования учреждения за 2023 год на официальном сайте веселинка-дс.рф				Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6. Управление ДО, методический центр				
	6.1. Спортивные массовые мероприятия в МБ(А)ДОУ, приуроченные к Всероссийскому дню здоровья (по отдельному графику), (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ)				Заведующий Казанцева И.А.
	6.2. Юбилейный фестиваль творчества воспитанников МБ(А)ДОУ «Солнышко в ладошках» (специалисты ОДО, организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ).				Заведующий Казанцева И.А.
	Декада мероприятий в МБ(А)ДОУ, посвященных Дню Победы (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ)				Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6.3. Участие педагогов МБДОУ в Педагогических чтениях				Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7. Контрольно-аналитическая деятельность				
	7.1. Контроль за выполнением решений педсовета				Старший воспитатель Маркина Л.Е
	7.2. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня				Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.3. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня				Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.4. Оценка уровня педагогического воздействия на освоение образовательной программы учреждения воспитанниками				Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	7.5. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг				Учитель-логопед Меренкова Е.Н.
	Предмет контроля	**Цель контроля**	**Вид контроля**	**Регулирование**	**Ответственный**
	Готовность к школе выпускников подготовительных к школе групп	Определение уровня усвоения детьми образовательной программы МБДОУ	Фронтальная проверка	Аналитическая справка	Старший воспитатель Маркина Л.Е

Май

	Вид деятельности	Ответственный
	1. Организационно-методическая деятельность	
Май	***1.1. Педагогические советы***	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Мини – педсоветы Отчет воспитателей групп о работе за год	
	Итоговый педагогический совет № 4 Тема: «Анализ работы за 2023-2024 учебный год. Определение цели и задач на 2024-2025 учебный год. План летней оздоровительной компании 2024 года»	
	1.2. Консультации, семинары, практикумы	
	Педагогическая мастерская: «Летняя оздоровительная компания». «Организация прогулки с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период»	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов)	Учитель-логопед Меренкова А.Н. Учитель-дефектолог Кузнецова Л.Г Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В Волосных Н.М Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В
	1.3. Клуб наставничества «Хочу все знать!»	Председатель
	Совместное проектирование образовательного процесса летнего периода, составление календарного и перспективного планов работы	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	1.4. Смотры, конкурсы	
	Смотр проектов «Зеленый островок группы на участке детского сада»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	2. Организационно-педагогическая деятельность	
	2.1. Праздники, досуги, развлечения	
	Праздник «День Победы»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.,
	Акция «Окна Победы»	Старший воспитатель Кожушко Е.А.
	Спортивное развлечение для детей старшего дошкольного возраста с участием родителей «Игры-соревнования»	Инструктора по физкультуре Никитенок Н.В.
	Кукольный театр «У страха глаза велики»	Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.,
	2.2. Выставки, конкурсы	
	Выставка детского рисунка «Спасибо деду за ПОБЕДУ!»	Воспитатель Амаева А.А

	Конкурс чтецов «Мы этой памяти верны!»	Учитель-логопед Меренкова А.Н.
	3. Работа с родителями	
	3.1. Стендовая консультация «Как правильно организовать летний отдых ребенку»	Воспитатели
	3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели
	3.3. Консультация для родителей «Подвижные игры на свежем воздухе, на пляже, в воде»	Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.
	4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа	
	4.1. Консультация для персонала и родителей «Профилактика иерсиниоза и желудочно-кишечных заболеваний»	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.2. Составление отчета о заболеваемости детей за учебный год	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.3. Анализ детей по группам здоровья	Медсестра Мухадинова З.А.
	4.4. Санбюллетень «Профилактика травматизма»	Медсестра Мухадинова З.А.
	5. Административно-хозяйственная деятельность	
	5.1. Техническое обследование оборудования на участке детского сада	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.2. Подготовка помещений к косметическому ремонту	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.3 Косметический ремонт помещений	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.4. Контроль за состоянием подполья	Зам. зав. по АХР Приходько Е.В.
	5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала	Бракеражная комиссия
	5.6. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6. Контрольно-аналитическая деятельность	
	6.1 Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6.2. Выполнение решений педагогических советов, совещаний, исполнение инструкций	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	6.3. Отчет о семьях, находящихся на ранней стадии неблагополучия, средней стадии неблагополучия, и социально – опасном положении	Педагог-психолог
	6.4. Подготовка отчетных форм по итогам 2022 – 2023 учебного года	Старший воспитатель Маркина Л.Е

	Предмет контроля	**Цель контроля**	**Вид контроля**	**Регулирование**	Старший воспитатель Маркина Л.Е
	Состояние готовности МБДОУ к работе в летний период	Обеспечение условий для проведения летней - оздоровительной работы с детьми	Тематический	Аналитическая справка	