УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 28 «ВЕСЕЛИНКА»
(МБДОУ «ДС № 28 «ВЕСЕЛИНКА»)

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка»
Протокол № 1
от «15» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
ДС № 28 «Веселинка»
_____ И.А. Казанцева
от «15» августа 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 28 "ВЕСЕЛИНКА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД № 28 "ВЕСЕЛИНКА"
DN: ИНН=002457051657, СНИЛС=00798234168, ОГРН=1022401630899, STREET=улица Югославская 10, E=mdou28@norcom.ru, C=RU, S=Красноярский край, L=Норильск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 28 ""ВЕСЕЛИНКА""", G=Ирина Анатольевна, SN=Казанцева, T=заведующий, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 28 ""ВЕСЕЛИНКА"""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.08.31 17:45:17+07'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.4

# Годовой план работы МБДОУ "ДС № 28 "Веселинка"

# на 2022-2023 учебный год

Содержание


| | | |
|---|---|---|
| I. | Анализ результатов образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» за 2021 – 2022 учебный год | 3 |
| 1.1. | Анализ педагогической деятельности воспитателей и специалистов за 2021– 2022 учебный год | 3 |
| 1.2. | Анализ усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками за 2021 – 2022 учебный год | 18 |
| 1.3. | Анализ мнения родителей воспитанников о качестве предоставляемых услуг и деятельности педагогов | 20 |
| II. | Направления деятельности педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год | 22 |
| III. | Основные мероприятия на 2022 - 2023 учебный год | 23 |
| | Приложение | 50 |

- *план работы учителей – логопедов;*
- *план работы учителя – дефектолога;*
- *план работы инструкторов по физической культуре;*
- *план работы музыкальных руководителей;*
- *план работы педагога – психолога;*

## I. Анализ результатов образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» за 2021 – 2022 учебный год

В течение учебного года деятельность учреждения была направлена на создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

1. Создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности.
2. Совершенствование форм и методов работы с детьми дошкольного возраста через использование цифровых технологий в образовательной деятельности.

В МБДОУ функционировали 12 групп:

- 10 групп общеразвивающей направленности;
- 1 группа – компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- 1 группа комбинированной направленности;

Из 12 групп: 2 группы – раннего возраста (от 2-х до 3-х лет), 10 групп – дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет).

Комплектование групп проводится по возрастному принципу.

Списочный состав воспитанников 294 человека из них:

-в группах общеразвивающей направленности – 258 человек, из них дошкольного возраста (с 3-7 лет) – 216 человек;

-в группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи (детей с ОВЗ) 13 человек;

- в группе комбинированной направленности 17 детей. В том числе (детей с ОВЗ) 13 человек, из них детей – инвалидов – 4 человека.

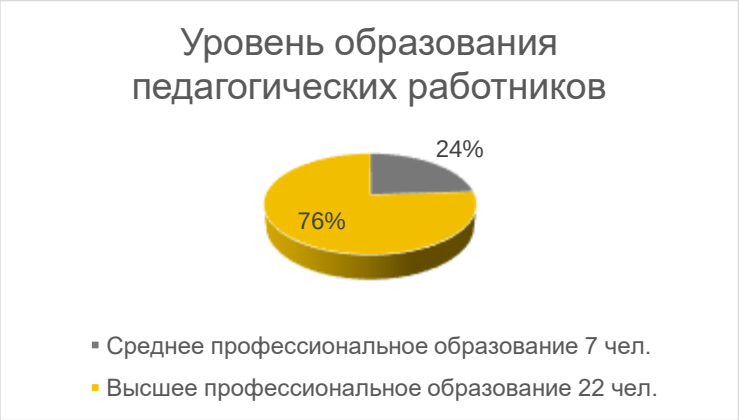
Всего детей с ОВЗ - 24 человека.

### 1.1. Анализ педагогической деятельности специалистов, воспитателей за 2021 – 2022 учебный год

*Образовательный ценз педагогических работников*

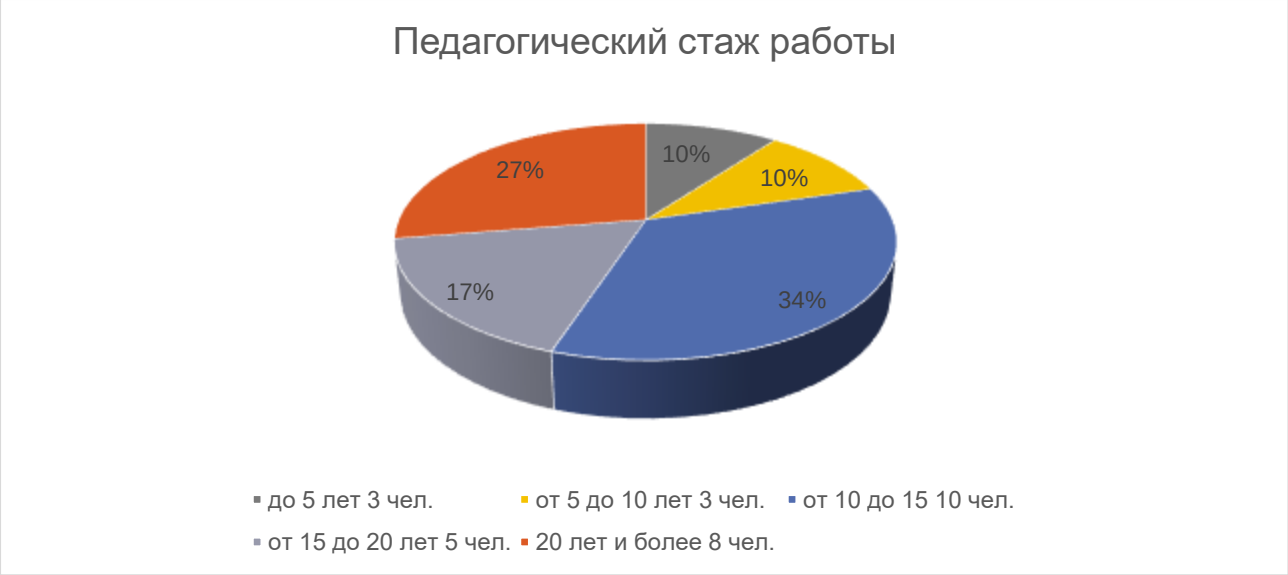
Количество педагогов, работающих в детском саду (без учета педагогов, находящихся в декретном отпуске), составляет – 29 человек:
воспитатели – 21 человек, педагог-психолог – 1 человек, учитель – дефектолог – 1 человек, учитель-логопед – 2 человека, инструктор по физической культуре – 2 человека, музыкальный руководитель 2 человека.

Диаграмма 1



Все педагогические работники имеют профессиональное образование 100% (29 чел.): высшее профессиональное 76% (22 чел.), среднее профессиональное 24% (7 чел.).

Диаграмма 2




Педагогический состав работников частично обновился стаж работы до 5 лет -3 человека; более 10 лет - 23 педагога (80%).

Диаграмма 3

Всего аттестованных на высшую и первую квалификационные категории 12 педагогов (35%). В 2021 – 2022 учебном году прошли процедуру аттестации 3 педагогических работника из них: 2 чел. по должности «воспитатель» – 1 квалификационная категория; 1чел. по должности «педагог-психолог» – 1 квалификационная категория. На соответствие занимаемой должности 1 воспитатель, 2 инструктора по физической культуре.

*В 2022-2023 учебном году планируют пройти процедуру аттестации на присвоение первой квалификационной категории по должности «воспитатель» 3 человека.*

В МБДОУ созданы организационные и психологические условия для профессионального развития педагогических кадров, творческого роста овладения ими прогрессивными технологиями. Повышение квалификации педагогического коллектива осуществляется в соответствии с утвержденным графиком повышения квалификации до 2025 года.

В течение 2021 - 2022 учебного года педагогические работники 15 человек (51%) обучились дистанционно на курсах повышения квалификации в объеме 72 часа в образовательном центре «Каменный город» г. Пермь по темам:

«Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО» 1 чел.;

«Дефектология, как ресурс инклюзивного образования» 1 чел.;

«Игромастер в ДОО: современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 2 чел.;

«Инновационные подходы в работе инструктора по физической культуре ДОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования» 1 чел.;

«Особенности организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО» 2 чел.

«Обеспечение качества музыкально-образовательной деятельности дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»1 чел.

«Организация и проведение занятий по технологии ТРИЗ в дошкольной образовательной организации» 5 чел.

«Организация процесса обучения робототехнике в условиях реализации ФГОС до (72 часа) 1 чел.

«ИКТ в работе педагога ДОО в соответствии с ФГОС ДО» 1 чел.

ООО «Центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Красноярск, переподготовка в объеме 200 часов по теме «Музыкальный руководитель» 1 чел.

Административно-хозяйственные и педагогические работники 5 человек (16%) обучились на курсах повышения квалификации в НОУ ДПО «Многопрофильный центр профессионального обучения» по программе «Охрана труда руководителей и специалистов» в объеме 72 часа.

*Таким образом: штат педагогических работников укомплектован. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства.*

*Повышение компетентности, профессионализма воспитателей, специалистов через различные курсы повышения квалификации - эффективный способ повысить уровень педагогического коллектива. Анализ повышения квалификации педагогических работников показал, что с каждым годом растет желание и потребность педагогов и специалистов в непрерывном профессиональном росте, которое осуществляется ими через курсы повышения квалификации (переподготовка, дистанционные курсы, кратковременные семинары и др.) по направлению деятельности. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии с графиком. Охват дистанционным обучением на курсах повышения квалификации по направлению деятельности составил 15 человек (51%), дистанционным посещением вебинаров 12 чел. (41%).С целью повышения уровня педагогической компетенции педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год запланировано направить на курсы повышения квалификации по направлению деятельности на бюджетной основе 6 воспитателей, 2 специалистов; аттестовать:*

*на соответствие занимаемой должности 4 педагогических работника, на 1 квалификационную категорию по должности «воспитатель» 3 человека.*

Участие педагогов в педагогических конкурсах и методической работе.

Педагоги учреждения в 2021 – 2022 учебном году принимали участие в конкурсном движении и представлении собственного педагогического опыта в профессиональных конкурсах федерального уровня:

- Муниципальный Заповедники Таймыра Заповедная азбука 2 чел. Грамота за 1 место - 1 чел., сертификат участника 1 чел.
- Муниципальный УО и ДО Администрации города Норильска Городской фестиваль самодеятельного творчества работников образования «Творческая встреча 2022», номинация «Хрустальное звучание», категория «Самодеятельное творчество» 2 чел. Диплом лауреата 1 степени 2 чел.
- Региональный Международный просветительский портал «Фгосонлайн» Межрегиональный конкурс «Мое рукоделие» 1 чел. Грамота за 1 место.
- Федеральный Высшая школа делового администрирования. Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников Образования «Простые правила» номинация Безопасное поведение на воде 1 чел. Диплом за 1 место.

*Победителями профессиональных конкурсов федерального уровня стали 4 педагога (14%).*

*Педагоги представили опыт работы в профессиональных изданиях:*

- Красноярский институт повышения квалификации XIV Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования: новые возможности и ограничения ситуации смены технологического уклада» 1 чел. Сертификат участника.
- Высшая школа делового администрирования. Публикация материала в выпуске № 5 (204) по теме «Интерактивный «Беби – театр» для малышей», свидетельство публикации 2чел.;
- Всероссийский журнал «Воспитатель детского сада». Статья «Патриотическое воспитание детей при ознакомлении с родным краем», автор статьи 1 чел.;
- Всероссийский образовательный портал Маам, Лепбук для старшего дошкольного возраста «В гостях у матрешки», свидетельство о публикации 1 чел.;

ФГБОУ ВО ОМ ГМУ Минздрава России Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Современные педагогические технологии как средство повышения качества образования», сертификат участника1 чел.

*Представили опыт работы в профессиональных изданиях 6 педагогов (20%).*

*Педагогические работники участвовали в методических мероприятиях городского уровня:*

- ГМО воспитателей групп раннего возраста (апрель2022) воспитатель первой квалификационной категории С.М. Жулькова представила опыт работы «Интерактивный «Беби-театр» для детей раннего возраста»;
- Методическая неделя в рамках ГМО (март 2022) «Успешные практики: духовно-нравственное воспитание дошкольников» воспитатель высшей квалификационной категории Г.Ф. Павлова в дистанционном формате в форме «видео показа» представила игровую практику и технологическую карту игры «В поисках котенка»;
- Городские педагогические чтения «Норильский учитель: опыт прошлого – взгляд в будущее» (апрель 2022)

- музыкальный руководитель высшей квалификационной категории Т.В. Эзбренер представила опыт работы по теме «Решение задач художественно-эстетического развития детей раннего возраста посредством интерактивного «Беби-театра» для малышей»;
- воспитатель высшей квалификационной категории Г.Ф. Павлова представила опыт работы «Создание благоприятного микроклимата в группе – как условие успешной социализации дошкольника». Всего приняли участие 4 чел. (14%).

*Вывод: Педагогический состав учреждения имеет 25 чел. (82%) опытных педагогов среднего возраста с высоким потенциалом в личном педагогическом развитии, 2 чел. (7 %) педагогов и специалистов со стажем работы до 5 лет, нуждающихся методическом сопровождении. Показатель количества аттестованных педагогов на первую и высшую квалификационные категории остается стабильным и составляет 12 чел. (45%). Перспективой работы на 2022-2023 учебный год перед педагогическим коллективом мы определяем создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников педагогов посредством повышения их квалификации по направлению деятельности и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения как условие повышения качества образования.*

В основе воспитательно-образовательного процесса лежит основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФГОС ДО на основе примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа решает задачи психолого-педагогической работы, обеспечивающие развитие ребенка в деятельности по следующим направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие, кружковая работа и программы дополнительного образования детей педагогической направленности («Веселая акробатика», «Волшебный мир бумаги», «Звездочки рок-н-ролла», «До-ми-соль-ка», «Дружные утята», «Лего-конструирование», «CUBARO»).

С 2017 года учреждение является экспериментальной пилотной площадкой, апробирующей и внедряющей программно-методический комплекс дошкольного образования «Мозаичный парк». В экспериментальной деятельности в учебном году приняла участие 1 группа (подготовительная к школе группа «Звонкие голоса») имеет положительные результаты ее внедрения.

С 2018 года учреждение является сетевой экспериментальной федеральной площадкой, внедряющей в практику работы парциальную модульную образовательную программу дошкольного образования «От Фрёбеля до робота. Растим будущих инженеров». Деятельность инновационной площадки находится на основном этапе (январь 2020 – декабрь 2022г.г.), включающем реализацию содержания программы в образовательной деятельности ДОУ: (организацию образовательного процесса в инновационных группах с использованием материалов программно-методического комплекса «От Фребеля до робота»; участие в мероприятиях, подготовленных в соответствии с программой инновационной деятельности, направленных на внедрение парциальной модульной образовательной программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров».

Для решения поставленных задач педагогическим коллективом организована предметная образовательная среда, (материальное оснащение наличие специальных помещений, оборудованных для определенных видов образовательной работы (музыкальной, физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.д.) обеспеченность

учебными материалам, наглядными пособиями, методической литературой, рекомендациями, дидактическими материалами игрушками и игровыми предметами, наличие детских библиотек, необходимое оборудование по всем компонентам основной образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС ДО.

Предметно-развивающая среда детского сада отвечает интересам детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие. Предметно-развивающее пространство каждой группы включает в себя пространство для игровой деятельности, предметно-развивающее пространство физического развития, предметно-развивающее пространство познавательно-речевого развития, пространство художественно-эстетического и социального развития.

Созданы условия для оптимального двигательного режима, осуществление оздоровительных и закаливающих мероприятий, воспитание культурно-гигиенических навыков, как залога здорового образа жизни, создана атмосфера психологического комфорта, способствующая эмоциональному благополучию.

В учреждении функционирует библиотека «Мудрая Сова», так же педагогический коллектив осуществляет взаимодействие на договорной основе с МБУ «Библиотека семейного чтения». В 2021-2022 учебном году прошли тематические и игровые мероприятия с детьми, организованные на базе детского сада, организована выставка книг для родителей и детей «Читаем детям». В ходе сотрудничества решались общие задачи по обучению и воспитанию дошкольников: развитие познавательной активности детей, расширение кругозора, развития детской инициативы; повышение педагогической компетентности родителей. По отзывам родителей, данная форма сотрудничества помогает расширить кругозор детей и способствует дальнейшей социализации.

В октябре 2021 года проведена большая работа по формированию среды и ее анализу. Анализ показал, что среда групп сформирована на 67% и педагогам есть над чем работать. В течение учебного года проведены мероприятия, способствующие ее обогащению и преобразованию: конкурсы для педагогов «Реализация краткосрочного проекта», «Инновационные методики и технологии», выставка «Лучшее оформление сюжетно-ролевой игры».

Для интеллектуального развития детей созданы достаточные условия: накоплена и пополняется познавательная и художественная литература, иллюстративный материал, знакомящий с живой и неживой природой, рукотворным миром, в наличии имеется природный и бросовый материал. Центры экспериментирования, безопасности, познавательно - речевые центры, центры художественно-эстетического творчества и дополнены разнообразным игровым материалом. Для дошкольников оформлены уголки патриотического воспитания, отражающие Государственные символы, национально-культурные, климатические особенности природы Таймыра.

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметно-пространственной среды. В течение года частично обновили и обогатили среду дидактическими, театрализованными играми, дидактическими панно «Играем в сказку на фетре», играми с правилами, сюжетно-ролевыми. Участие в обновлении развивающей предметно-пространственной среды принимают дети и воспитатели, активно вовлекая к сотрудничеству родителей (законных представителей) воспитанников.

*Таким образом, развивающая среда изменятся еженедельно в зависимости от темы, по которой работает группа, но в этом направление необходимо продолжать работу. Необходимо пополнить центры игры полифункциональными объектами, для*

*развертывания сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр, игр-экспериментирований, конструктивных игр, дидактических и настольно-печатных, уголки природы; разнообразить пособия, дидактические игры, атрибуты к творческим играм, драматизациям, необходимо разнообразить виды кукольного театра, книжные уголки по соответствующим темам. Более широко использовать схемы, мнемотехнику для развития связной речи, составления рассказов, пересказа знакомых произведений, заучивания стихотворений.*

Все формы методической работы в МБДОУ (аналитическая, информационная, организационно-методическая, консультационная деятельности) направлены на выполнение задач годового плана: создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка через создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности и совершенствование форм и методов работы с детьми дошкольного возраста через использование цифровых технологий в образовательной деятельности.

Для решения годовой задачи создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности педагогический коллектив реализовал мероприятия с детьми, запланированные в годовом плане работы на 2021-2022 учебный год: праздники и развлечения «Осенние старты», «Спасы провожай-осень встречай!», «Осень в гости к нам пришла», «Мы в мире, дружбе будем жить», «День матери», «Зимние забавы», «Хейро», «Космические приключения» и др.; выставки «Мое удивительное лето», «Осенние мотивы», «Дары осени», «Портрет любимой мамочки», «Зимние узоры», «Чудо чудное» и др.; конкурсы детских работ «Я живу в России», чтецов «Тепло сердец для милых мам», «Весенняя капель» и др.; турниры по шашкам и по плаванию.

В период прохождения городского фестиваля детского творчества «Театральная весна» в учреждении во всех возрастных группах проведены спектакли с участием воспитанников. Мероприятия годового плана реализованы в полном объеме.

Образовательная деятельность осуществляется через организацию проектной деятельности, познавательно - исследовательской, экспериментальной, конструктивной и других. Для решения годовой образовательной задачи педагогические работники разработали долгосрочные образовательные проекты «Интерактивный Беби-театр для малышей», «Красиво говорить хочу! Каждый день стихи учу!». В ходе реализации вышеназванных проектов педагогами разработаны мини проекты «Веселые звуки», «Любимые сказки», «Потешки и прибаутки» и др. Результаты реализации проекта «Интерактивный «Беби-театр» для детей раннего возраста» представлен на ГМО воспитателей групп раннего возраста;

опыт работы по теме «Решение задач художественно-эстетического развития детей раннего возраста посредством интерактивного «Беби-театра» для малышей» представлен на ГМО музыкальных руководителей.

Для решения задач годового плана и повышения компетентности педагогических работников организовали педагогические советы: «Инновационные технологии в ДОО, как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС», «Оптимизация педагогического процесса с целью развития инициативности дошкольников» и семинары: «Инновационная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста», «Развитие детской инициативы посредством современных педагогических технологий» семинары - практикумы «От Фребеля- до робота: растим будущих инженеров»», практикумы «Способы и направления поддержки детской инициативы»,

«Использование современных технологий в развитии познавательных процессов старших дошкольников», «Игры по методе Монтессори». Проведены консультации для воспитателей: «Создание условий для развития детской инициативы» и другие мероприятия.

Проведены педагогические конкурсы «Инновационные методики и технологии», «Летопись нашей группы», «Лучшее оформление сюжетно-ролевой игры» и др., что способствовало обогащению развивающей среды групп и пополнению электронной методической копилки педагогов и методического кабинета.

В системе работы с молодыми педагогическими кадрами, были определены следующие задачи:

- привитие молодому специалисту интереса к педагогической деятельности;
- ускорение процесса профессионального становления педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- методическая помощь в организации воспитательно-образовательной деятельности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей педагога.

Для реализации поставленных задач было организовано наставничество в соответствии с положением о наставничестве МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» от 01.09.2017 и положением о клубе наставничества «Хочу все знать» от 01.09.2017.

Полная реализация всех пунктов данного плана позволила молодым педагогам быстро адаптироваться к работе в педагогической среде, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, сформировать мотивацию к дальнейшему самообразованию по психологии и педагогике, раскрыть свою индивидуальность.

Наличие персональных компьютеров и наличие доступа в интернет позволяет в электронной форме дистанционно повышать квалификацию работникам, участвовать в zoom-конференциях, конкурсах профессионального мастерства готовить методический материал для подготовки к образовательной деятельности, педагогическим советам, семинарам и др. В осуществлении педагогического процесса специалисты и воспитатели групп старшего дошкольного возраста используют интернет-технологии и мультимедийные ресурсы.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета конспектами занятий, планами разнообразных видов деятельности, дидактическими игры, авторскими пособиями, материалами проектной деятельности.

С целью выявления степени соответствия оснащенности и функциональности среды в группах ДОУ проведены анализ РППС групп и тематический контроль «Организация инновационной деятельности в ДОУ» (октябрь 2021 г.). По результатам определено, что работа в детском саду по инновационной деятельности проводится согласно годовым задачам ДОУ. Инновационные формы работы охватывают всех участников образовательного процесса – детей, педагогов и родителей. Педагоги информированы о новых образовательных технологиях. Большая часть педагогов имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности. Они участвуют в различных методических

мероприятиях инновационной направленности: конкурсы, семинары, тренинги, проектная деятельность и т.д. В ходе контроля была проведена содержательная экспертная оценка цифровых образовательных ресурсов, используемых педагогами в педагогической деятельности. Анализ показал разные сферы использования электронных ресурсов в педагогической деятельности. Все просмотренные материалы в большинстве своем отвечают структуре того или иного ресурса. Однако презентации для работы с детьми не всегда сопровождаются выполнением практических заданий, обеспечивая лишь визуальное сопровождение педагогического мероприятия.

Способствуют развитию детской инициативы кружковая работа и дополнительные образовательные услуги.

Таблица 1

Кружковая работа

| № п/п | Название кружка | ФИО Руководителя | Должность | Количество обучающихся (чел.) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | «Умелые руки» | Амаева А.А. | Воспитатель | 27 |
| 2 | «Мир сказок и эмоций» | Бондарева М.С. | Воспитатель | 27 |
| 3 | «Веселые звуки» | Беликова О.А. | Воспитатель | 31 |
| 4 | «Веселая кисточка» | Бондаренко Ж.Е. | Воспитатель | 13 |
| 5 | «Волшебный мир шашек» | Попова Е.С. | Инструктор по физической культуре | 28 |
| 6 | «Ди-ми-соль-ка» | Лобаева А.А. | музыкальный руководитель | 10 |
| 7 | «Бубенчики» | Эзбренер Т.В. | музыкальный руководитель | 10 |
| | Охват кружковой работой составляет(чел.) | | | 146 |
| | Охват кружковой работой составляет (%) | | | 49 |

В рамках бесплатного дополнительного образования (кружковой работы) для детей организованы секции на основе социального запроса родителей и с учетом склонностей и особенностей детей. Охват кружковой работой составляет 146 воспитанников (49%).

В 2021-2022 учебном году были организованы платные дополнительные образовательные услуги:

-художественно-эстетической направленности развитие певческих навыков «До-ми-соль-ка», конструирование из бумаги «Волшебный мир бумаги»;

-физкультурно-оздоровительной направленности: раннее обучение плаванию детей 2-3 лет «Дружные утята», спортивного танца «Звездочки рок-н-ролла», «Спортивная акробатика».

- познавательной направленности «Лего-конструирование», «CUBORO» и «Науруша».

Таблица 2

Платные дополнительные образовательные услуги

| **№ п/п** | **Название платной услуги** | **ФИО руководителя** | **Должность** | Количество обучающихся(чел.) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | «До-ми-соль-ка» | Лобаева А.А. | Музыкальный руководитель | 10 |
| 2 | «Волшебный мир бумаги» | Карпова О.В. | Воспитатель | 10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | «Дружные утята» | Никитенок Н.В. | Инструктор по физической культуре | 12 |
| 4 | «Звёздочки рок-н-ролла» | Попова Е.С. | Инструктор по физической культуре | 11 |
| 5 | «Спортивная акробатика» | Никитенок Н.В. | Инструктор по физической культуре | 15 |
| 6 | «ЛЕГО – КОНСТРУИРОВАНИЕ» | Люлькина Н.В. | Воспитатель | 12 |
| 7 | «CUBORO» | Бондаренко Ж.Е. | Воспитатель | 12 |
| 8 | «Наураша» | Бондарева М.С. | Воспитатель | 12 |
| Охват платными услугами составляет (чел.) | | | | 94 |
| Охват платными услугами составляет (%) | | | | 31 |

Всего платными дополнительными образовательными услугами охвачено 94 воспитанника (31%).

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в разных возрастных группах, для этого со стороны административного персонала проводился систематический персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

В течение учебного года воспитатели реализовали комплекс средств организации двигательной активности детей: утренняя гимнастика, пальчиковая гимнастики, НОД физкультура, досуги и праздники физкультурно-оздоровительной направленности, после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур.

Для достижения высоких результатов в данном направлении педагоги вели работу с родителями: консультации для родителей: «Физическая культура в семье», «Какой вид спорта выбрать для ребенка?», «Все о здоровом питании дошкольников», «Формирование основных видов движений у детей. Что должен освоить каждый ребенок» и др. Закрепляя достигнутые результаты в овладении основными видами движений, во всех возрастных группах проведены физкультурно-оздоровительные мероприятия: игровые занятия «Вместе нам веселей, вместе мы вдвойне сильней», спортивные праздники и развлечения «День здоровья», «А ну-ка, мальчики» и др.

Уровень физической подготовленности воспитанников

Таблица 3

| Образовательное направление | Уровень овладения необходимыми навыками и умениями (конец года) чел. (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Кол-во детей 294 чел. | | | | | |
| | высокий | | средний | | низкий | |
| | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| Физическое развитие | 127 | 43,0 | 135 | 46,0 | 32 | 11,0 |

Сравнительный анализ по итогам мониторинга показал положительную динамику уровня физической подготовленности воспитанников. Высокие показатели освоения образовательной области «Физическое развитие» обусловлены систематическим взаимодействием всех специалистов ДОУ, как команды

единомышленников: персонал (оценка физического развития и здоровья); инструктор по физической культуре и воспитатели (оценка уровня двигательной активности и физической подготовленности); педагог-психолог (выявление отклонений в становлении отдельных сторон личности дошкольников: эмоциональное состояние, познавательные процессы); учитель-логопед (оценка речевого развития и звукопроизношения); музыкальный руководитель (оценка музыкально-ритмического развития детей).

При взаимодействии музыкальных руководителей и инструкторов по физической культуре проводится утренняя гимнастика с воспитанниками с элементами ритмопластики, что является основой эмоционального благополучия, придаёт заряд бодрости в течение всего времени нахождения ребёнка в детском саду, оказывает влияние на укрепление здоровья и психофизическое состояние организма в целом.

Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода к детям, определение нагрузок и учёт уровня физической подготовленности, регулярный контроль состояния здоровья по медицинским показателям, применение закаливающих процедур по принципу постепенности, а также комплексности воздействия, способствовали укреплению здоровья воспитанников в период пандемии и торможению роста заболеваемости.

*Таким образом, педагогическому коллективу в следующем учебном году продолжать осуществлять физкультурно-оздоровительную работу; продолжать деятельность по становлению у воспитанников здоровьесберегающей компетентности, через интеграцию образовательных областей; способствовать оздоровлению воспитанников в ДОУ путем пропаганды здорового образа жизни и питания, организации спортивных праздников и развлечений, с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников.*

Результативность коррекционной работы

В дошкольном учреждении оказывают квалифицированную коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую деятельность педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, музыкальные руководители и инструктора по физической культуре.

Для эффективного взаимодействия специалистов МБДОУ и обеспечения диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей дошкольного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников создан психолого-педагогический консилиум (далее – ППк), осуществляющих свою деятельность в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Веселинка» от 01.09.2020 года.

ППк осуществляет диагностику обучающихся и проводит индивидуальную работу с детьми ОВЗ, консультирование родителей, педагогов.

В 2021-2022 учебном году работа осуществлялась по нескольким направлениям: диагностическое, коррекционно-развивающее, психопрофилактическое, просветительское, консультативное и методическое.

Психолого-коррекционная деятельность направлена на:

– создание условий, способствующих охране психического здоровья ребенка, обеспечения эмоционального благополучия;

– психологизацию воспитательного процесса;

– использование личностно-ориентированной модели взаимодействия с детьми;

– раннюю диагностику нарушений в развитии;

– развитие и коррекцию познавательных процессов (внимания, памяти, мышления, восприятия и пр.);

– совершенствование когнитивности, креативности, навыков коммуникации;

– коррекцию эмоциональной сферы, формирование произвольности поведения;

– сопровождение и осуществление преемственности со школой.

Система коррекционно-развивающей работы направлена не только на исправление звуковых нарушений речи, но и на развитие социально-коммуникативной сферы, необходимой для дальнейшей социализации обучающихся и расширения образовательных возможностей.

В состав ППк вошли следующие специалисты МБДОУ: заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе (председатель ППк); учителя-логопеды; учитель-дефектолог, воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физкультуре.

В ППк ведется следующая документация:

– журнал учета договоров о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении воспитанника ППк МБДОУ;

– книга протоколов заседаний ППк;

– журнал учета детей, прошедших ТПМПК.

– отчет о деятельности ППк за учебный год;

– отчет о количестве детей с ограниченными возможностями здоровья;

– карта развития воспитанника, включающая: договор с родителями (законными представителями) воспитанника о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении (оригинал); индивидуальные заключения членов ППк (оригиналы), коллегиальное заключение ППк (оригинал), коллегиальное заключение ТПМПК (копия), выписку из медицинской карты развития ребенка (копия), ИПРА ребенка-инвалида (копия), АОП, лист динамики (оригинал).

За учебный год состоялось 12 заседаний ППк. Обследовано воспитанников в рамках работы ППк (по обращению воспитателей, родителей воспитанников) – 25 чел.; направлены на ТПМПК – 23 чел. (Из них первично 13 чел., повторно 10 чел.); прошли ТПМПК, предоставив в МБДОУ коллегиальное заключение-14 чел.

Коррекционная работа в группе компенсирующей направленности и логопункте осуществляется в соответствии с коррекционной «Комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В. Нищевой. Санкт – Петербург, 2015 г.

Чтобы проследить за динамикой речевого развития каждого ребенка и за качеством коррекционной работы, логопеды используют ряд диагностических мероприятий:

– ежегодные диагностические срезы, целью которых является наблюдение динамики речевого развития каждого ребенка, выявление детей, нуждающихся в коррекционном воздействии и детей группы риска;

– первичная диагностика детей, зачисленных в группу компенсирующей направленности и (или) логопункт, цель которой заключается в определении направления коррекционной работы;

– контрольные срезы, целью которых является наблюдение динамики коррекционного воздействия на ребенка;

– итоговую диагностику в конце учебного года, целью которой является определение качества и результата коррекционного воздействия.

Комплектование логопедического пункта проводится в соответствии с «Положением о логопедическом пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, принятого «Педагогическим советом» (протокол №1 от 15.08.2021г.), утвержденного заведующим 15.08.2021г.

В течение учебного года всего обучение прошли 25 воспитанников старшего дошкольного возраста с различными речевыми нарушениями: сложная дислалия, дислалия, ринолалия, стертая дизартрия, ОНР 2-3 уровней, ФФНР.

Комплектование группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР) проводится в соответствии с «Положением о группе компенсирующей направленности для детей с ТНР МБДОУ, принятого «Педагогическим советом» (протокол № 2 от 25.08.2021 г.), утвержденного приказом заведующего МБДОУ 25.08.2021.

Группу посещают дети, имеющие нарушения в развитии устной речи: ТНР первого, второго, третьего уровней, а также с дизартрией, моторной алалией.

В течение учебного года обучение прошли 13 детей: 6 девочек, 7 мальчиков; 6 человек - дети подготовительного к школе возраста, 2 человека - дети старшего дошкольного возраста, 5 человека - дети среднего дошкольного возраста.

На протяжении учебного года велась работа по развитию у детей речевого дыхания с помощью артикуляционной моторики, постановке, автоматизации и дифференциации звуков в зависимости от состояния уровня звукопроизношения каждого ребёнка. Формы работы – фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия.

На фронтальных занятиях решались задачи по активизации и обогащению словаря на основе лексических тем, развитию грамматического строя и связной речи.

**Результаты индивидуальных коррекционных занятий с детьми с ТНР**

Таблица 4

| Группа | Списочный состав | Продолжать обучение | | | | Выпущены в 1 класс СОШ | | | | | | Выпущены в речевой класс СОШ | | Выпущены в группы МБДОУ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | с улучшенной речью | | без улучшения | | с нормой | | в пределах нормы | | с улучшенной речью | | с улучшенной речью | | с нормой | |
| | | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Старшая группа для детей с тяжелым и нарушениями речи | 13 | 10 | 77 | 1 | 7,7 | - | - | 2 | 15,3 | - | - | - | - | - | - |

Комплектование группы комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья и имеющих статус ребенок-инвалид, проводится в соответствии Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20 и «Положению о группе комбинированного вида, принятого «Педагогическим советом» (протокол № 1 от 31.08.2018 г.), утвержденного приказом заведующего МБДОУ 31.08.2018. В группе комбинированной направленности 17 детей, в том числе (детей с ОВЗ) 13 человек, из них детей-инвалидов – 3 человека.

Коррекционная работа в группе комбинированной направленности осуществляется в соответствии с образовательной программой Т.С. Шевченко «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» имеет шесть разделов, видов образовательной деятельности, которые интегрируются в область образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы.

Воспитателями и специалистами разработаны и реализуются:

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития, по которой обучаются 10 воспитанников;

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата по которой обучается 1 воспитанник.

**Результаты индивидуальных коррекционных занятий с детьми группы компенсирующей направленности, имеющих ограниченные возможности здоровья и статус ребенок-инвалид**

Таблица № 5

| Группа | Всего детей с ОВЗ | Продолжать обучение | | | | Выпущены в 1 класс СОШ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | с улучшениями | | без улучшения | | с нормой | | в пределах нормы | | с улучшениями | |
| | | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| Комбинированная группа для детей имеющих ограниченные возможности здоровья | 13 | 9 | 69,2 | - | - | - | - | - | - | 4 | 30,8 |

Показатели коррекционной работы у детей с ОВЗ и детей-инвалидов

Таблица № 6

| Динамика | Положительная | Волнообразная | Недостаточная | Отрицательная |
|---|---|---|---|---|
| Количество воспитанников (чел.) | 18 чел. | 3 чел. | 5 чел. | 0 чел. |
| Количество воспитанников (%) | 69,5% | 11,5% | 19% | 0 % |

***Вывод:*** *Образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством Российской Федерации к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки детей с ОВЗ к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.*

Анализ уровня готовности детей к обучению в школе

Педагогами подготовительных к школе групп велась работа по формированию мотивации к обучению воспитанников в школе: сюжетно – ролевые игры «Школа», беседы с воспитанниками о школе. С родителями будущих выпускников детского сада проведены консультации, разработаны памятки, размещена стендовая информация «Простые правила для родителей первоклассников», «Скоро в школу», «Кризис семи лет», «Как подготовить ребенка к школе» и др.

У детей сформировано подготовительных к школе групп положительное отношение к обучению в школе. Вместе с тем, у некоторых детей не сформированы предпосылки учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять самоконтроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого, у многих детей слабо сформированы графические навыки, недостаточно развиты мыслительные операции, такие как анализ, синтез и логическое мышление.

Диагностика готовности выпускников детского сада к обучению в школе по тесту Керна-Йерасека, показала следующие результаты:

Таблица 7

Показатели готовности выпускников детского сада к обучению в школе

| Мальчики/девочки | Всего | | Зрелые | | Среднезрелые | | Незрелые | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Мальчики | 29 | 44% | 7 | 24% | 20 | 69% | 2 | 7% |
| Девочки | 37 | 56% | 11 | 29% | 19 | 51% | 7 | 7% |
| Всего | 66 | 100% | 18 | 27% | 39 | 59% | 9 | 14% |

*Вывод: по результатам диагностического обследования большее количество воспитанников 57 чел. (86 %) готовы к изменению образовательных условий и переходу на следующую ступень образования. Разница в один балл между незрелым и среднезрелым уровнем у 9 воспитанников (14%), относящихся к незрелым.*

1.2. Анализ усвоения основной общеобразовательной программы воспитанниками за 2021 – 2022 учебный год

В начале и конце учебного года во всех возрастных группах проводится педагогическая диагностика. На основании полученных результатов в начале учебного года педагоги проектируют образовательную деятельность с детьми каждой возрастной группы, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. В середине учебного года педагогическая диагностика проводится только с детьми «групп риска». В конце учебного года организована итоговая диагностика. Проведен сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность педагогической деятельности в отчетный период.

Мониторинг образовательной деятельности позволил выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы в возрастных группах:

Анализ мониторинга образовательного процесса позволил выстроить следующий порядок усвоения образовательных областей программы ДОУ:

- Физическое развитие
- Художественно-эстетическое
- Социально-коммуникативное
- Познавательное
- Речевое

Одним из критериев оценки качества реализации основной общеобразовательной программы является показатели уровня её усвоения детьми. В детском саду используется утвержденная психолого-педагогическая диагностика (включая промежуточный срез знаний, умений, навыков) детей по всем разделам ООП.

Итогом педагогической работы стало проведение диагностики ЗУН дошкольников, который показывает эффективность выбранных форм и методов работы с детьми:

Таблица 8

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями

| Образовательное направление | Уровень овладения необходимыми навыками и умениями (конец года), чел. (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Высокий | | Средний | | Низкий | |
| | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| Социально-коммуникативное развитие | 109 | 37,0 | 141 | 48,0 | 44 | 15,0 |
| Речевое развитие | 94 | 32,0 | 152 | 52,0 | 47 | 16,0 |
| Познавательное развитие | 108 | 37,0 | 142 | 48,0 | 44 | 15,0 |
| Художественно-эстетическое развитие | 121 | 41,0 | 138 | 47,0 | 35 | 12,0 |
| Физическое развитие | 127 | 34,0 | 135 | 46,0 | 32 | 11,0 |

Таблица 9

Динамика усвоения основной образовательной программы

| Учебный год | Уровень усвоения основной образовательной программы | | |
|---|---|---|---|
| | Высокий | Средний | Низкий |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2019-2020 уч. г. | 94 чел. (45 %) | 84 чел. (40%) | 40 чел. (15%) |
| 2020-2021 уч. г. | 116 чел. (38%) | 164 чел. (54%) | 24 чел. (8%) |
| 2021-2022 уч. г. | 112 чел. (38%) | 142 чел. (48%) | 40 чел. (13%) |
| Отклонение | 0% | - 6% | -5 % |

Анализируя полученные результаты уровня усвоения ООП детьми за 2021-2022 учебный год, отмечаем, что коллектив выбрал верное направление работы, однако в реализации задач познавательного и речевого развития дошкольников возникают затруднения и следует уделить внимание речевому и познавательному и социально-коммуникативному развитию дошкольников. Связано это с тем, что увеличилось число контингента педагогов 5 чел. (17%), являющихся носителями другой культуры и у которых русский язык не является родным.

*Перспективы педагогической работы в 2022-2023 учебном году мы видим в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка: продолжении создания условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности и речевого развития дошкольников.*

## 1.3. Анализ мнения родителей воспитанников о качестве предоставляемых услуг и деятельности педагогов

Основная цель работы с родителями – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка.

Приоритетными направлениями являются:

- повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
- приобщение их к участию в жизни детского сада.

Работа с родителями велась согласно годовому плану работы учреждения и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, принимают активное участие мероприятиях, доступных в сложившейся ситуации в связи с пандемией, проводимых детским садом, в улучшении и обогащении предметно пространственной среды, выставках детского творчества, в конкурсах, активно участвуют в анкетировании.

В течение года реализовывалась система работы с родителями по формированию здорового образа жизни, направленная на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

Для воспитанников проводится много разнообразных праздников, развлечений досугов в соответствии с годовым планом работы, в связи с тем, что родители воспитанников не могли посещать данные мероприятия, однако воспитатели проводили сьемку и готовили родителям видеосюжеты проведенных мероприятий и передавали их в родительское сообщество посредством WhatsApp, инстаграм.

Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенды в холле, буклеты, ширмы, папки – передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. В ДОУ проводятся родительские собрания, семинары. Собрания проходят и в нетрадиционной форме: посредством WhatsApp и Zoom-конференций.

В конце 2021 года Управлением общего и дошкольного образования проводился мониторинг потребности в муниципальных услугах путем изучения мнения населения и юридических лиц об удовлетворенности качеством муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ за 2021 год. Результаты мониторинга показали:

- в мониторинге приняли участие 209 родителей несовершеннолетних, посещающих МБДОУ, что составляет 71% потребителей муниципальных услуг;
- 148 чел. (70%) опрошенных узнает о работе дошкольного образовательного учреждения и новостях, общаясь с работниками детского сада, что говорит о налаженном взаимодействии с родителями несовершеннолетних, заинтересованности в информировании родителей о жизни обучающихся в ДОУ;
- 183 чел. (88%) принявшим участие в опросе, достаточно информации об образовательном учреждении;
- 84 чел. (40%) респондент обратился для решения вопросов к руководителю учреждения. 77,0 % вопросов решены, 16,0 % частично решены.
- 25 респондентов (11% от всех участников анкетирования) обращались за консультацией в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию. 21 чел. (84,0%) удовлетворены качеством полученных услуг.

Услуги соответствуют потребности потребителей:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования- 90,0% родителей;
- присмотр и уход – 91,9%;
- психолого-медико-педагогическое обследование детей – 84%;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ – 95,1%.

*Таким образом, у родителей воспитанников повысилось доверие к дошкольному образовательному учреждению, многие пересмотрели свой взгляд на современное дошкольное образование. Этому способствовало участие родителей в жизни учреждения. В развитии своих детей большинство родителей отметили позитивные изменения. По мнению родителей воспитанников, благодаря посещению детского сада, участию в различных мероприятиях ребята стали более организованными, самостоятельными, раскрепощенными, общительными, внимательными и инициативными. Общаясь с педагогами, родители почерпнули полезную для себя информацию о том, чем и как занять ребенка дома, как формировать привычки здорового образа жизни.*

## II. Направления деятельности педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год

ЦЕЛЬ:
Создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка

ЗАДАЧИ:
Развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности
Создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности;
Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников педагогов посредством повышения их квалификации по направлению деятельности[1] и внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения как условие повышения качества образования.

*Заведующий учреждением* *И.А. Казанцева*

[1] Повышение квалификации педагогов на бюджетной основе «Организация работы с детьми от 2 месяцев до 3-х лет»; «Работа с детьми ОВЗ в условиях ФГОС ДО»

III. Основные мероприятия на 2022– 2023 учебный год

| | Вид деятельности | **Ответственный** |
|---|---|---|
| | **1.Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Сентябрь*** | ***1.1. Работа по самообразованию воспитателей. Разработка педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных профессиональных дефицитов*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Составление графика аттестации, плана работы по аттестации*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Педагогический совет*** | |
| | ***Педагогический совет* №1.** Установочный<br>**Тема:** *«Организация работы МБДОУ в 2022-2023 учебном году»*<br>**Цель:** Утверждение годового плана работы рабочих программ, программ дополнительных образовательных услуг на 2022 – 2023 учебный год<br>Подведение итогов работы за летний оздоровительный период<br>Подготовка к новому учебному году | Заведующий, Казанцева И.А.<br>Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Консультация для младших воспитателей «Оказание помощи младшим воспитателем при проведении режимных моментов» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Семинар «Организация образовательного пространства, среды группы в соответствии с ФГОС ДО и возрастными особенностями воспитанников» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Семинар для педагогических работников: «Речевые игры и упражнения для развития творческого восприятия дошкольников» | Учитель – логопед Швыдченко Т.В. |
| | Практикум «Взаимодействие воспитателя и инструктора по физической культуре при организации и проведении непосредственно-образовательной деятельности «Физическая культура» | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В.<br>Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Мастер-класс для воспитателей: «Применение художественного слова при организация оздоровительной гимнастики после дневного сна» | Инструктор по физической культуре: Н.В. Никитенок |
| | ***1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | Председатель |
| | ***Составление и утверждение плана работы*** клуба наставничества «Хочу все знать!»<br>«Разработка педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных профессиональных дефицитов».<br>«Организация совместной деятельности с детьми» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.6. Заседание комиссии Службы профилактики***<br>формирование банка данных (выявление и учет семей «группы риска», семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации),<br>разработка плана работы на год | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И., члены службы профилактики |
| | ***1.7. Заседание комиссии ППк***<br>Разработка плана работы ППк на 2022-2023 учебный год<br>Утверждение плана работы ППк на 2022-2023 учебный год | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И.<br>Заведующий Казанцева И.А. |
| | ***1.8. Смотры, конкурсы*** | |
| | Смотр «Современные подходы к организации предметно-развивающей среды» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |

| | | |
|---|---|---|
| | Кукольный театр для детей раннего возраста «Козлик Бубенчик и его друзья», Т. Караманенко | Воспитатель Иванова Н.В. |
| | Спортивное развлечение «Спорт! Спорт! Спорт!» для детей 4-7 лет | Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. |
| | Музыкальное развлечение «Здравствуй Осень!» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | Тематическое музыкальное развлечение «Путешествие в страну знаний» | Воспитатель Синицына Л.В. |
| | Клубный час «Вам, дорогие педагоги мы благодарность воздаем» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***2.2. Выставки, конкурсы*** | |
| | Конкурс видеороликов «Мое увлекательное лето» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Выставка творческих работ «Мы любим детей». Профессии в детском саду | Воспитатель Бондарева М.С. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Буклет для родителей «Развитие речи старших дошкольников» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | 3.2. Консультация для родителей «Почему малыш не говорит?» | Учитель-логопед Швыдченко Т.В. |
| | 3.3. Консультация для родителей «Физическая культура в семье» | Инструктор по физкультуре Е.С. Попова |
| | 3.4. Анкетирование «Взаимодействие детского сада и семьи» | Педагог-психолог |
| | 3.5. Консультация для родителей «Готовимся к детскому саду» | Педагог-психолог |
| ***Сентябрь*** | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Антропометрия и оценка физического развития, распределение детей по группам здоровья, оформление листов здоровья | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Контроль за соблюдением санитарно- эпидемиологического норм и правил в МБДОУ (СП 2.4.3648-20) | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 4.3. Плановая профилактическая вакцинация | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Инструктаж с работниками учреждения «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы в дошкольной образовательной организации СП 2.4.3648-20 | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная деятельность** | |
| | 5.1. Общее собрание трудового коллектива | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.2. Инструктаж «Отработка действий персонала при возникновении чрезвычайной ситуации» (террористический акт) | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В. |
| | 5.3. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (террористический акт). Учебная эвакуация. | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В. |
| | 5.4. Ремонт игрового и спортивного оборудования, детской мебели | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | 5.5. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» в осенний период | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.6. Инструктаж «Соблюдение правил внутреннего распорядка» | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.7. Анализ маркировки и подбора мебели в группах учреждения в соответствии СП 2.4.3648-20 | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.8. Анализ питания: каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.9. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.10. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф (ООП, годовой план, режимы воспитания и обучения). Корректировка сведений на сайте | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Управление УО И ДО** | |
| | 6.1. Комиссионный прием учреждения к учебному году | Комиссия УО и ДО |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1. Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Октябрь*** | ***1.1. Работа по самообразованию воспитателей*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Работа с аттестуемыми педагогами:***<br>–наблюдение образовательного процесса;<br>–собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам;<br>–открытые мероприятия аттестуемых педагогов. | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Семинары, практикумы*** | |
| | Семинар-практикум для воспитателей:<br>Тема «Игры и игровые упражнения по развитию речи детей дошкольного возраста» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | Практикум «Речевая гимнастика» | Учитель-логопед Швыдченко Т.В. |
| | ***1.4. Консультации*** | |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В.<br>Педагог-психолог |
| | Семинар «Современные и авторские дидактические игры для речевого развития дошкольников» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Консультация «Методические рекомендации к организация речевого уголка» | Учитель-логопед Швыдченко Т.В. |
| | ***1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | Председатель |
| | Семинар «Развитие профессиональных компетенций у малоопытных педагогов» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Консультация «Подходы к организации и построению предметно-пространственной среды группы» | Наставник |
| | ***1.6. Заседание комиссии Службы профилактики*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И., члены службы профилактики |
| | ***1.7. Заседание комиссии ППк*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И.<br>Заведующий Казанцева И.А. |
| | ***1.8.Смотры, конкурсы*** | |
| | Смотр «Речевой уголок» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Праздник «Осень» | Музыкальный руководитель |

| | | |
|---|---|---|
| | | Эзбренер. Т.В., Лобаева А.А., воспитатели |
| | Тематическое развлечение «Во саду ли, в огороде» | Музыкальные руководители Эзбренер. Т.В., Лобаева А.А., воспитатели |
| | Спортивное развлечение «Ловкие и смелые» для старшего дошкольного возраста | Инструктор по физической культуре Попова Е.С. |
| | Беби-спектакль «Осенняя сказка» | Воспитатель Кузнецова Л.Г. |
| | Кукольный спектакль «Репка» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | Клубный час по теме: «Осенний переполох» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***2.2. Конкурсы, выставки*** | |
| | Выставка творческих работ детей старшего дошкольного возраста «Вот, она какая ОСЕНЬ ЗОЛОТАЯ!» | Воспитатель Бондарева М.С. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Общее родительское собрание<br>Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности на 2022 – 2023 учебный год. Выборы родительского совета МБДОУ «ДС № 28 «Веселинка» | Заведующий Казанцева И.А., Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| ***Октябрь*** | 3.2. Родительские собрания в группах | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.3. Консультация для родителей «Профилактика ОРВИ, гриппа, ковид-19. Польза вакцинации» | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |
| | 3.4. Консультация для родителей «Развиваем речь ребенка» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | 3.5. Анкетирование родителей первых младших групп «Адаптация ребенка к дошкольному образовательному учреждению» | Медицинская сестра Мухадинова З.А., Воспитатели первых младших групп |
| | 3.6. Консультация (стендовая) «Готовность ребенка к школьному обучению» | Воспитатели подготовительных групп |
| | 3.7. Анкета для родителей «Речевое развитие дошкольников» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 3.8. Выставка работ детского творчества в совместной деятельности с родителями из природного материала «Что у Осени в корзинке?» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Памятка для родителей «Профилактика энтеровирусной инфекции» | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Сбор антропометрических данных детей | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Подготовка заявки – требования на медикаменты | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Оформление документации на вновь прибывших детей | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 4.5. Отчет по заболеваемости | | | | Медицинская сестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная деятельность** | | | | |
| | 5.1. Составление графика отпусков | | | | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.2. Проверка работоспособности пожарных кранов, сроки поверок огнетушителей, рабочего состояния системы автомат и противопожарной защиты (сигнализации, оповещения) | | | | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.3. Списание малоценного и ценного инвентаря | | | | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.4. Контроль за соблюдением работниками санитарно-эпидемиологических норм и правил в учреждении (Сан ПиН) | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости, бракеражного журнала | | | | Бракеражная комиссия |
| | 5.6. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | | | | Контрактный управляющий |
| | 5.7. Подготовка и размещение информации, корректировка сведений на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф. | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | | | | |
| | 6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | | |
| | 7.1. Анализ работы младших воспитателей | | | | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | 7.2. Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.3. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.4. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.5. Оперативный контроль «Соблюдение инструкции по охране труда» | | | | Уполномоченный по охране труда |
| | 7.6. Оперативный контроль «Снятие остатков продуктов» | | | | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 7.7. Оперативный контроль «Соблюдение графика рабочего времени сотрудниками МБДОУ» | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | **Предмет контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Регулирование** | |
| | «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи детей, путём всестороннего обследования воспитательно-образовательно | Тематический контроль | Аналитическая справка к педсовету №2 | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | го процесса и последующего педагогическог о анализа, выяснить причины и факторы, определяющие качество, педагогической работы по развитию речи у детей в ДОУ | | | |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1. Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Ноябрь*** | ***1.1. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов*** | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Работа с аттестуемыми педагогами:***<br>–наблюдение образовательного процесса*;*<br>–собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам;<br>–открытые мероприятия аттестуемых педагогов. | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.7. Анкетирование педагогов «Самооценка профессионализма воспитателя по разделу «Развитие речи» | Зам. зав. по УВ и МР, Н.И. Теплорадова |
| | ***1.3. Педагогические советы*** | |
| | *Педагогический совет № 2*<br>Тема: «Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения»<br>Цель:<br>Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста.<br>1.«Развитие речи детей дошкольного возраста»<br>2.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»<br>3. Аналитическая справка по итогам смотра-конкурса «Речевые уголки»<br>4. «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми»<br>5. Мини-игра «Речь педагога особенна»<br>6. Интернет игры<br>7. Решение педсовета | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Меренкова А.Н.<br>Педагог-психолог<br><br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Попова Е.С.<br>Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | Деловая игра «Речевое развитие дошкольников» | Учитель-дефектолог Любунь А.Э. |
| | Практикум «Взаимодействие с семьей ребенка в направлении развития речи» **(**знакомство педагогов с разнообразием форм и методов взаимодействия с семьями воспитанников по речевому развитию) | Учитель-логопед |
| | ***1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | Наставник |
| | «Речевое развитие ребенка – дошкольника»<br>Методика проведения занятия по развитию речи | |
| | ***1.6. Заседание Службы профилактики ДОУ*** | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | | |
|---|---|---|
| | ***1.7. Заседание ППк*** | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.8. Смотры, конкурсы*** | |
| | Конкурс для педагогов «Самый лучший Речевой островок в группе» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Праздник «День матери» | Музыкальный руководитель Т.В. Эзбренер |
| | Кукольный спектакль «Берегите мам» | Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | Развлечение на воде «В гостях у Русалочки» | Инструктор по физкультуре Е.С. Попова |
| | Клубный час по теме: «Я - Россиянин!» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***2.2. День открытых дверей*** | Заведующий Казанцева И.А. |
| | ***2.3. Конкурсы, выставки*** | |
| | Конкурс детских работ «Россия-родина моя» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Выставка творчества воспитанников старшего дошкольного возраста «Мамочки любимой красочный портрет» | Воспитатель Илембетова Э.Ф. |
| | Конкурс чтецов «Все стихи для милых мам» | Учитель-логопед Швыдченко Т.В. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Консультации для родителей «Как научить ребенка быстро запоминать стихи и рассказы» | Учитель-логопед Е.Н. Меренкова |
| | 3.2. Оформление стенда «Праздники в детском саду» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | 3.4. Консультация для родителей «Все о здоровом питании дошкольников» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Оформление документации на вновь прибывших детей | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Профилактическая вакцинация | Врач-педиатр, Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Анализ заболеваемости | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Контроль за соблюдением технологии приготовления блюд | Бракеражная комиссия |
| | **5. Административно-хозяйственная деятельность** | |
| | 5.1. Рейд «Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм персоналом в учреждении» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.2. Инвентаризация в учреждении. Списание ценного и малоценного инвентаря | Комиссионно Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | 5.3. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.4. Очистка кровли от снега | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.5. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Контрактный управляющий |
| | 5.6. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год | Контрактный управляющий |
| | 5.7. Подготовка и размещение информации, корректировка сведений на официальном сайте учреждения веселинка-дс.рф. | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | |
| | 6.1. Первый этап (отборочный) зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И., инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | 6.2. Финал зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | 6.3. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| | 7.1. Проверка выполнения решений педагогического совета | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.2. Отчет о семьях, находящихся на ранней стадии неблагополучия, средней стадии неблагополучия, и социально – опасном положении | Педагог-психолог Качкаева Т.А. |
| | 7.3. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.4. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.5. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1. Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Декабрь*** | ***1.1. Работа воспитателей и специалистов по самообразованию*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Работа с аттестуемыми педагогами:***<br>– наблюдение образовательного процесса;<br>– собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам;<br>– открытые мероприятия аттестуемых педагогов | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Практикум «Калейдоскоп инновационных технологий» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Консультация «Подвижные игры с художественным словом для дошкольников 4-5 лет» | Инструктор по физической культуре Попова Е.С. |
| | Консультация для воспитателей: «Организация работы по развитию речи с детьми с задержкой психического развития» | Учитель-дефектолог Любунь А.Э. |
| | Семинар-практикум для воспитателей: «Современные игры для речевого развития дошкольников» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | Буклет для воспитателей «Современные образовательные технологии для развития связной речи у дошкольников» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Швыдченко Т.В.<br>Педагог-психолог Качкаева Т.А.<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | ***1.4. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | |
| | Мастер-класс «Организация подвижных игр с художественным словом для дошкольников» | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | Тренинг для педагогов «Справляемся со стрессом» | Наставник |
| | ***1.5. Смотры, конкурсы*** | |
| | Конкурс для педагогов «Авторская речевая игра для дошкольника» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***1.6. Подготовка и размещение и корректировка информации на официальном сайте учреждения*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **2. Организационно-педагогическая работа** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Музыкально-литературное развлечение «Зима-волшебница» | Учитель – логопед Швыдченко Т.В.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | Праздник «Новый год» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | Отборочный «Шашечный турнир» среди воспитанников старшего дошкольного возраста | Инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В, Попова Е.С. |
| | Клубный час по теме: «Зимушка хрустальная» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Кукольный спектакль «Снегурочка и лиса» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | ***2.2. Выставки, конкурсы*** | |
| | Выставка детских рисунков «Снежная сказка» | Организатор Жулькова С.М. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Анкетирование для родителей «Независимая оценка качества образования», «Мониторинг потребности в муниципальных услугах» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.2. Конкурс «Новогодняя модница» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.2.1. Видео дефиле «Мой новогодний костюм» | Воспитатель Павлова Г.Ф. |
| | 3.3. Папка-передвижка для родителей «Особенности организации новогодних утренников. Выбор праздничного костюма для ребенка. Правила поведения на празднике в ДОУ» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | 3.4. Консультация для родителей «Влияние подвижных игр на развитие основных видов движений у дошкольников. Что должен освоить ребенок» | Инструктор по физкультуре Попова Е.С. |
| | 3.5. Консультация для родителей «Безопасность на дороге в зимний период. Профилактика ДТП» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Обследование на энтеробиоз | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Профилактическая вакцинация | Врач – педиатр, Медсестра Мухадинова З.А. |
| ***Декабрь*** | 4.3. Консультация для родителей и педагогов «Как уберечься от гриппа и ковид» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Разработка мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная работа** | |
| | 5.1. Работа по оформлению помещений к Новому году | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности при проведении новогодних утренников | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.3. Инструктаж «Действия персонала при обнаружении задымления, возгорания, пожара» | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | 5.4. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (возгорании). Учебная эвакуация. | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. Приходько Е.В. |
| | 5.5. Проведение проверки работоспособности внутренних пожарных кранов | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.6. Оперативное совещание по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.7. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (обнаружении постороннего предмета). Учебная эвакуация. | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.8. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.9. Контроль за уборкой территории от снега | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.10. Очистка кровли от снега | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.11. Анализ питания, каллораж бдюд, ведение накопительной ведомости, бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.12. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.13. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год | Контрактный управляющий |
| | **6. Управление ДО, методический кабинет** | |
| | 6.1. Финал зимней Спартакиады среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И., инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | 6.3. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| | 7.1. Подготовка статистического отчета по форме № 1-ФК | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | 7.2. Подготовка статистического отчета по форме № 85К | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.3. Анализ заболеваемости детей за год | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 7.4. Проверка выполнения решений педагогического совета | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.5. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.6. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.7. Анкетирование педагогов «Барьеры, препятствующие инновационной деятельности» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.8. Оперативный контроль «Анализ работы машинистов по стирке и ремонту белья» | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1. Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Январь*** | ***1.1. Работа воспитателей по самообразованию*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Работа с аттестуемыми педагогами:***<br>– наблюдение образовательного процесса;<br>– собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно – правовым документам;<br>– открытые мероприятия аттестуемых педагогов | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Консультация «Недирективная помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах детской деятельности» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Практикум для педагогических работников: «Развитие моторики у детей с речевой патологией. Игры и упражнения для развития ритмической способности» | Учитель-логопед Швыдченко Т.А. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Меренкова А.Н.<br>Педагог-психолог<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Попова Е.С.<br>Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | ***1.4. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | |
| | Практикум: Использование цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандии» в экспериментально-исследовательской деятельности и развитии речи детей<br>Памятка: «Использование цифровых технологий в ДОУ» | Наставники |
| | Консультация «Самостоятельная игровая деятельность детей. Организация и руководство» | Наставники |
| | ***1.5. Заседание комиссии по службе профилактики*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.6. Заседание ППк*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.7. Смотры, конкурсы для педагогов*** | |
| | Смотр «Непосредственно-образовательная деятельность «Развитие речи» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | ***1.8. Подготовка и размещение и корректировка информации на официальном сайте учреждения*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **2. Организационно-педагогическая работа** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Беби-театр «Снежная карусель» для детей 2-3 лет | Воспитатель Кузнецова Л.Г. |
| | Развлечение для детей «Колядки, колядки – Рождество и Святки» для детей 4-7 лет | Музыкальный руководитель Лобаева А.А., |

| | | |
|---|---|---|
| | | Эзбренер Т.В., воспитатели |
| | Спортивное развлечение «Зимние состязания» для детей 4-7 лет | Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. воспитатели групп младшего возраста |
| | Развлечение на воде «Загадки Водяного» старшего дошкольного возраста | Инструктор по физической культуре Попова Е.С. |
| | Праздник народов Крайнего Севера «Хейро» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| | Клубный час «Путешествие на Север» (27.01.2023 Всемирный день заповедников и национальных парков) | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***2.2. Конкурсы, выставки*** | |
| | Шашечный турнир среди воспитанников учреждения «Я играю в шашаки» | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Родительские собрания по группам | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.2. Консультации для родителей «Обучение ребенка игре в шашки и в уголки» | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| ***Январь*** | 3.3. Консультации для родителей «Польза зимней прогулки» | Инструктор по физкультуре Попова Е.С. |
| | 3.4. Консультация для родителей «Безопасность детей в зимний период» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Плановая вакцинация | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Составление отчета о заболеваемости детей за прошедший календарный год | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Консультация для родителей и воспитателей «Профилактика заболевания верхних дыхательных путей» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Санбюллетень «Профилактика гриппа и ОРВИ» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная работа** | |
| | 5.1. Проверка санитарного состояния учреждения | Заведующий Казанцева И.А., Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 5.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | Заведующий Казанцева И.А., делопроизводитель |
| | 5.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за проведением закладки продуктов | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.4. Отработка заявок на приобретение товарно-материальных ценностей | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | 5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.6. Оформление документов по заключению муниципальных контрактов, договоров на новый период | Контрактный управляющий |
| | 5.7. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Контрактный управляющий |
| | 5.8. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год | Контрактный управляющий |
| | 5.9. Размещение плана-графика закупок на сайте zakupkigov.ru | Контрактный управляющий |
| | 5.10. Размещение муниципального задания на 2023 год и отчета о выполнении муниципального задания за 2022 год на сайте busgov.ru | Заведующий Казанцева И.А. |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | |
| | 6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| | 7.1. Подготовка статистического отчета о выполнении муниципального задания | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.2. Проверка выполнения решений педагогического совета | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.3. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.4. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.5. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1.Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Февраль*** | ***1.1. Педагогические советы*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **<u>Мини-педсовет</u>**<br>**Тема:** «Представление педагогами докладов для участия в педагогических чтениях» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Работа воспитателей по самообразованию*** | |
| | Подведение итогов реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Методическое сопровождение педагогов принимающих участие в педагогических чтениях*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2022 - 2023*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.5. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Консультация для воспитателей «Технология группового сбора в условиях детского сада» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Консультация «Игровая ситуация как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей дошкольного возраста» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Круглый стол «Современные технологии речевого развития вы знаете и используете в практике работы с дошкольниками» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Швыдченко Т.В.<br>Педагог-психолог Качкаева Т.А.<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | ***1.6. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | |
| | Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию инициативности и самостоятельности у дошкольников | Наставник |
| | Показ организация организации детской деятельности с использованием технологии «План-дело-анализ» | Наставник |
| | Анкетирование молодых специалистов по результатам работы в первом полугодии «Выявления профессиональных дефицитов педагога» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.7. Заседание службы профилактики*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.8. Заседание ППк*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.9. Смотры-конкурсы, выставки*** | |
| | Выставка «Авторские дидактические игры для речевого развития дошкольников» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***1.10. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | | |
|---|---|---|
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Познавательное развлечение «Проказы матушки Зимы» | Воспитатель Синицына Л.В. |
| | Кукольный спектакль «Зимовье зверей» | Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | Спортивный праздник «День защитника Отечества» | Инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В., Попова Е.С. |
| | Участие воспитанников в городском шашечном турнире | Инструктор по физкультуре Попова Е.С. |
| | Тематический Клубный час «Тайны наших мальчиков, секреты наших девочек» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***2.2. Конкурсы, выставки*** | |
| | Видео-фотовыставка «Профессии наших родителей» | Воспитатель Илембетова Э.Ф. |
| | Выставка детских работ «На страже нашей Родины» | Воспитатель Илембетова Э.Ф. |
| ***Февраль*** | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Буклеты для родителей: «Взаимодействие учителя-логопеда с родителями при формировании грамматически правильной связной речи у ребенка» | Учитель-логопед Швыдченко Т.В. |
| | 3.2. Консультация «Запоминай играя» | Воспитатель Жданова А.В. |
| | 3.3. Анкетирование «Инициативный ли у вас ребенок?» | Инструктор по физкультуре Попова Е.С. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Повторяем правила СП 2.4.3648-20. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Профилактические прививки | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Консультация для родителей «Профилактика сколиоза» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная деятельность** | |
| | 5.1. Подготовка заявок на приобретение ТМЦ | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.2. Проверка санэпидрежима в учреждении | Заведующий Казанцева И.А., Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 5.3. Контроль за очисткой кровли, уборка территории от снега | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.4. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.5. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Контрактный управляющий |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 5.6. Подготовка аукционной документации для заключения муниципальных контрактов на 2023 год | | | | Контрактный управляющий |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | | | | |
| | 6.1. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 6.2. Первый этап городского шашечного турнира среди воспитанников дошкольных учреждений *(организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)* | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | 6.3. Финал городского шашечного турнира среди воспитанников дошкольных учреждений *(Черепанова Е.А., заведующий МАДОУ № 5, организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО)* | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. инструкторы по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | | |
| | 7.1. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.В. |
| | 7.2. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.В. |
| | **Предмет контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Регулирование** | **Ответственный** |
| | Создание условий для развития и поддержки детской инициативы и самостоятельности в ДОУ | Анализ созданных в ДОУ условий, направленных на поддержку детской инициативы и самостоятельности | Тематический контроль | Аналитическая справка | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | Виды деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| | **1.Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Март*** | ***1.1. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2022 - 2023*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2.Педагогические советы*** | |
| | Педагогический совет № 3<br>Педсовет «Способы и направления поддержки детской инициативы в соответствии с ФГОС ДО»<br>Цель: Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития инициативности у детей дошкольного возраста в специфических для них видах деятельности<br>Задачи:<br>Формировать умение педагогов использовать современные методы и технологии при организации разных видов деятельности дошкольников;<br>Развивать умение аргументированно отстаивать свою точку зрения;<br>Активизировать творческую и профессиональную инициативу педагогов | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И.Е |
| | ***1.3. Работа воспитателей по самообразованию*** | |
| | Профессиональные дефициты педагогов.<br>Подведение итогов реализации индивидуальных образовательных маршрутов | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Консультации для воспитателей «Создание условий для развития детской инициативы» | Воспитатель Люлькинна Н.В. |
| | Семинар «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми»<br>Консультация «Детская одаренность и особенности одаренного ребенка» | Воспитатель Галушко М.А. |
| | Консультация для воспитателей<br>«Оказание помощи родителям в развитии инициативности детей» | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Меренкова А.Н.<br>Педагог-психолог<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Попова Е.С.<br>Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | ***1.5. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | |
| | Планирование и организация работы с детьми с ОВЗ | Наставник |
| | Практикум «Использование программы Тимокко для детей с ОВЗ» | Учитель-дефектолог Любунь А.Э. |
| | ***1.7. Смотры, конкурсы*** | |
| | Конкурс «Книжка-малышка» | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |

| | | |
|---|---|---|
| | Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта по графику | Музыкальный руководитель Лобаева А.А., Эзбренер Т.В., воспитатели |
| | Тематический праздник «Широкая масленица» для детей старшего дошкольного возраста | Музыкальный руководитель Лобаева А.А., Эзбренер Т.В., воспитатели |
| | Музыкально-литературный калейдоскоп «Сказочные образы в музыке и поэзии» (25.03.2023 Неделя детской и юношеской книги) | Воспитатель Синицына Л.В. |
| | Клубный час «Мы любим театр» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Неделя театра<br>Спектакль «Гуси-лебеди» рнс | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | ***2.2. Конкурсы, выставки*** | |
| | Декоративно-прикладное искусство России.<br>Выставка поделок «Русская игрушка» | Воспитатель Жулькова С.М. |
| | Конкурс чтецов «Весна-красна» | Учитель – логопед Швыдченко Т.В. |
| | Концерт «Веселые ритмы» | Руководитель платой образовательной услуги |
| | 3.3. Выставка театральных атрибутов «Волшебный мир театра» | Воспитатель Маркина Л.А. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Родительские собрания по группам (тематическое) | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.2. Театральная гостиная «Мы любим театр» | Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | 3.3. Беседа: «Профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки» | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Профилактическая вакцинация | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Оформление документации детей выбывающих в школу | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Консультация «Профилактика гельминтозов» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Беседа с младшими воспитателями «Хлорный режим в группах, при инфекционных заболеваниях» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная работа** | |
| | 5.1. Инструктаж: «Правила внутреннего распорядка работников» | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.2. Профилактический осмотр электрооборудования пищеблока | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |

| | | |
|---|---|---|
| | 5.3. Проведение инструктажей по пожарной безопасности. Практикум Применение и использование огнетушителей» | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.4. Инструктаж «Действия персонала при обнаружении задымления, возгорания, пожара» | Зам. зав по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.5. Отработка действий персонала учреждения при ЧС (возгорании). Учебная эвакуация. | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.6. Техническая ревизия игрового оборудования | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.7. Контроль за уборкой территории от снега | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.8. Очистка кровли от снега | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.9. Анализ питания, каллораж, накопительной ведомости, бракеражного журнала | Бракеражная комиссия |
| | 5.10. Подготовка и проведение самообследования учреждения | Комиссионно |
| | 5.11. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | Контрактный управляющий |
| | 5.12. Размещение отчета о выполнении муниципального задания за 1 квартал на сайте busgov.ru | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 5.13. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | |
| | 6.1. Спартакиада по зимним видам спорта среди воспитанников МБ(А)ДОУ (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО) | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 6.2. Театральный фестиваль воспитанников МБ(А)ДОУ (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ) | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 6.3. Фестиваль театрализованного творчества воспитанников МБ(А)ДОУ (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ) | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 6.4. Спартакиада по зимним видам спорта среди воспитанников МБ(А)ДОУ (финал) (организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ, специалисты ОДО) | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 6.4. Участие педагогов учреждения в работе городских методических объединений | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| | 7.1. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.2. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.3. Проверка выполнения решений педагогического совета | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.4. Подготовка отчета о результатах самообследования учреждения за 2022 год | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.5. Подготовка отчета о выполнении муниципального задания за 1 квартал | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.6. Анкетирование «Выявление профессиональных потребностей педагогов» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1.Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Апрель*** | ***1.1. Оказание методической помощи аттестуемым педагогам в 2022– 2023 учебном году*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.2. Педагогические советы*** | |
| | Мини-педсовет<br>«Результаты самообследования учреждения за 2022 год» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.3. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Практикум «Использование игрового набора CUBORO для развития познавательных процессов дошкольников» | Воспитатель Бондаренко Ж.Е. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Швыдченко Т.В.<br>Педагог-психолог<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В.<br>Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В. |
| | Круглый стол «Планирование работы на новый учебный год» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | |
| | Видеосъёмка совместной деятельности с детьми у молодых специалистов (видеорепортаж об организации молодыми специалистами совместной деятельности с детьми) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Анкетирование «Изучение затруднений начинающего педагога» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | ***1.5. Смотры, конкурсы*** | |
| | Конкурс для воспитателей «Инновационные методики и технологии» (Опыт применения инноваций в образовательном процессе. На конкурс принимаются статьи, конспекты занятий, мероприятий с использованием инновационных технологий, а так же мультимедийные материалы, непосредственно используемые в работе) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.6. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения*** (самообследование деятельности учреждения за 2022 год) | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Тематический праздник «Веселая ярмарка» | Музыкальные руководители Лобаева А.А., Эзбренер Т.В., воспитатели |
| | Беби-театр «Весенний перезвон» | Воспитатель Кузнецова Л.Г. |
| | Развлечение «С Днем рождения, Веселинка!» | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | Час познаний и открытий «Занимательная арифметика» (21.04.2023) | Воспитатель Бондарева М.С. |

| | | |
|---|---|---|
| | Спортивное развлечение «Путешествие с Спортландию» для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста | Инструктор по физической культуре Попова Е.С. |
| | Выпускной вечер «До свиданья, детский сад» для детей подготовительных к школе групп | Музыкальные руководители Лобаева А.А., Эзбренер Т.В., воспитатели |
| | Клубный час: «Космос – неизведанные дали» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Организация турнира по плаванию среди воспитанников учреждения | Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. |
| | Участие воспитанников учреждения в турнире по плаванию среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений | Инструктор по физической культуре Никитенок Н.В. |
| | ***2.2. Конкурсы, выставки*** | |
| | Выставка детских рисунков и работ «Просторы вселенной» | Воспитатель Жулькова С.М. |
| | **3. Работа с родителями** | |
| | 3.1. Итоговые родительские собрания по плану воспитателей | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 3.2. Анкетирование «Удовлетворенность работой детского сада» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 3.3. Памятка для родителей «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» | Инструктор по физкультуре Е.С. Попова |
| | 3.4. Акция «Сверкаем вместе» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | |
| | 4.1. Плантографическое обследование | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Консультация для родителей «Как уберечься от сальмонеллеза» | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Проведение антропометрии | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Оформление документации детей выбывающих в школу | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.5. Подготовка заявки-требования на медикаменты | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная работа** | |
| | 5.1. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в весенний период | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 5.2. Проверка организации питания в соответствии с Сан ПиН | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| ***Апрель*** | 5.3 Проверка санэпидрежима в учреждении | Заведующий Казанцева И.А., Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 5.4. Работа с заявками на приобретение товарно-материальных ценностей | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | | | | Бракеражная комиссия |
| | 5.6. Подготовка аукционной документации для заключения контрактов на 2 полугодие 2022 года | | | | Контрактный управляющий |
| | 5.7. Исполнение (расторжение) муниципальных контрактов | | | | Контрактный управляющий |
| | 5.8. Размещение отчета о результатах самообследования учреждения за 2021 год на официальном сайте веселинка-дс.рф | | | | Зам. зав по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Управление ДО, методический центр** | | | | |
| | 6.1. Спортивные массовые мероприятия в МБ(А)ДОУ, приуроченные к Всероссийскому дню здоровья (по отдельному графику), (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ) | | | | Заведующий Казанцева И.А. |
| | 6.2. Юбилейный фестиваль творчества воспитанников МБ(А)ДОУ «Солнышко в ладошках» (специалисты ОДО, организационный комитет, руководители МБ(А)ДОУ). | | | | Заведующий Казанцева И.А. |
| | Декада мероприятий в МБ(А)ДОУ, посвященных Дню Победы (специалисты ОДО, руководители МБ(А)ДОУ) | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 6.3. Участие педагогов МБДОУ в Педагогических чтениях | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **7. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | | |
| | 7.1. Контроль за выполнением решений педсовета | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 7.2. Отчет об участии воспитанников в конкурсах различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.3. Отчет об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.4. Оценка уровня педагогического воздействия на освоение образовательной программы учреждения воспитанниками | | | | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | 7.5. Контроль за организацией дополнительных образовательных услуг | | | | Учитель-логопед Меренкова Е.Н. |
| | **Предмет контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Регулирование** | **Ответственный** |
| | Готовность к школе выпускников подготовительных к школе групп | Определение уровня усвоения детьми образовательной программы МБДОУ | Фронтальная проверка | Аналитическая справка | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|---|
| | **1. Организационно-методическая деятельность** | |
| ***Май*** | ***1.1. Педагогические советы*** | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Мини – педсоветы<br>Отчет воспитателей групп о работе за год | |
| | ***Итоговый педагогический совет № 4***<br>Тема: «Анализ работы за 2022-2023 учебный год. Определение цели и задач на 2023-2024 учебный год. План летней оздоровительной компании 2023 года» | |
| | ***1.2. Консультации, семинары, практикумы*** | |
| | Педагогическая мастерская: «Летняя оздоровительная компания». «Организация прогулки с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период» | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | Консультация для воспитателей (ежемесячно, согласно годовому плану специалистов) | Учитель-логопед Меренкова А.Н.<br>Педагог-психолог<br>Учитель-дефектолог Любунь А.Э.<br>Инструктор по физической культуре Попова Е.С.<br>Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | ***1.3. Клуб наставничества «Хочу все знать!»*** | Председатель |
| | Совместное проектирование образовательного процесса летнего периода, составление календарного и перспективного планов работы | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | ***1.4. Смотры, конкурсы*** | |
| | Смотр проектов «Зеленый островок группы на участке детского сада» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| | ***2.1. Праздники, досуги, развлечения*** | |
| | Праздник «День Победы» | Музыкальный руководитель Эзбренер Т.В., Лобаева А.А. |
| | Акция «Окна Победы» | Старший воспитатель Кожушко Е.А. |
| | Спортивное развлечение для детей старшего дошкольного возраста с участием родителей «Игры-соревнования» | Инструктора по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | Кукольный театр «У страха глаза велики» рнс | Музыкальный руководитель Лобаева А.А. |
| | Калейдоскоп интересных открытий «Что бы солнышко светило» (24.05.2023 Международный день солнца) | Воспитатель Амаева А.А. |
| | ***2.2. Выставки, конкурсы*** | |
| | Выставка детского рисунка «Яркими красками Мая дети рисуют ПОБЕДУ!» | Воспитатель Бондарева М.С. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Конкурс чтецов «Стихов не мало есть на свете, но только эти о ПОБЕДЕ!» | | | | Учитель-логопед Меренкова А.Н. |
| | **3. Работа с родителями** | | | | |
| | 3.1. Стендовая консультация «Как правильно организовать летний отдых ребенку» | | | | Воспитатели |
| | 3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории | | | | Воспитатели |
| | 3.3. Консультация для родителей «Подвижные игры на свежем воздухе, на пляже, в воде» | | | | Инструктор по физкультуре Никитенок Н.В. |
| | **4. Медико-оздоровительная деятельность, просветительская работа** | | | | |
| | 4.1. Консультация для персонала и родителей «Профилактика иерсиниоза и желудочно-кишечных заболеваний» | | | | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.2. Составление отчета о заболеваемости детей за учебный год | | | | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.3. Анализ детей по группам здоровья | | | | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | 4.4. Санбюллетень «Профилактика травматизма» | | | | Медсестра Мухадинова З.А. |
| | **5. Административно-хозяйственная деятельность** | | | | |
| | 5.1. Техническое обследование оборудования на участке детского сада | | | | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.2. Подготовка помещений к косметическому ремонту | | | | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.3 Косметический ремонт помещений | | | | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.4. Контроль за состоянием подполья | | | | Зам. зав. по АХР Приходько Е.В. |
| | 5.5. Анализ питания, каллораж блюд, ведение накопительной ведомости и бракеражного журнала | | | | Бракеражная комиссия |
| | ***5.6. Подготовка и размещение информации на официальном сайте учреждения*** | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **6. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | | |
| | 6.1 Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 6.2. Выполнение решений педагогических советов, совещаний, исполнение инструкций | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | 6.3. Отчет о семьях, находящихся на ранней стадии неблагополучия, средней стадии неблагополучия, и социально – опасном положении | | | | Педагог-психолог |
| | 6.4. Подготовка отчетных форм по итогам 2022 – 2023 учебного года | | | | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |
| | **Предмет контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Регулирование** | |
| | Состояние готовности МБДОУ к работе в летний период | Обеспечение условий для проведения летней - оздоровительной работы с детьми | Тематический | Аналитическая справка | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Июнь | Организация и содержание прогулок с детьми дошкольного возраста | Обеспечение детской деятельности на прогулке в соответствии с календарно-тематическим планированием | Фронтальный контроль | Аналитическая справка | Зам. зав. по УВ и МР Теплорадова Н.И. |

Отработка действий персонала учреждения при ЧС (телефонный вызов, минирование). Учебная эвакуация. (июнь 2023)